

Nr. 2098/19.10.2023

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

2023–2028

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „APAFI MIHÁLY” ERNEI



Director: prof. BORBÉLY LAJOS

Document aprobat în ședința CA din 10 oct. 2023,
dezbătut în ședința CP din 9 oct. 2023

„Educația este cea mai puternică armă pe care voi o puteți folosi pentru a schimba lumea.” (Nelson Mandela)



Echipa de elaborare a PDI-ului în anul școlar 2023–2024:

- director, prof. învăț. gimnazial Borbély Lajos
- prof. învăț. primar Ferenczi Imola Timea
- prof. învăț. gimnazial Ruicu Lavinia
- prof. învăț. primar Kali Gabriella,
- prof. învăț. primar Jánosi Anna,
- prof. învăț. gimnazial Székely Endre,
- secretar Oprea Claudia.

Cuprins

Introducere	5
Context legislativ	7
Argument	9
Procesul instructiv-educativ în localitatea Ernei	14
Scurt istoric: Educația din satul Ernei	14
Prezentarea generală a instituției de învățământ	16
Repere geografice și istorice	18
Viziunea școlii	21
Misiunea școlii	22
Diagnoza mediului intern și extern	23
Bază materială	23
Lista autorizațiilor	32
Clase și efective de elevi pe niveluri de învățământ	36
La începutul anului școlar 2023–2024	36
Număr de elevi și preșcolari – distribuția pe structuri	38
Anul școlar 2023–2024	38
Personalul școlii	42
Anul școlar 2023–2024	42
Lista opțiunilor CDS	45
Avizate în anul școlar 2023–2024	45
Avizate pentru anul școlar 2024–2025	48
Activități educative curriculare și extracurriculare permanente la nivel de unitate școlară	50
Rezultate la examenele naționale	54

Anul școlar 2022–2023	54
Analiza P.E.S.T.E (politic, economic, social, tehnologic și ecologic).....	59
Analize SWOT	64
1. Curriculum	64
2. Resurse umane	69
3. Resurse materiale	72
4. Managementul școlii	75
Program de dezvoltare managerială a personalului de conducere	76
Program de dezvoltare profesională (personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic)	83
Cultura organizațională	97
Strategia educațională	98
Ținte strategice	100
Plan operațional	110
ANUL ȘCOLAR 2023–2024.....	110
Implementarea strategiei	116
Evaluarea strategiei	117
Concluzie	118

Introducere

Școlile au o importanță semnificativă în zilele noastre din mai multe motive:

- Educație și dezvoltare personală: educația este cheia dezvoltării personale și profesionale a unui individ.
- Socializare: interacțiunea socială elev-elev este importantă pentru dezvoltarea abilităților sociale, a înțelegerii reciproce și a formării prietenilor.
- Pregătire reală pentru viitor: școlile oferă oportunități de explorare a diferitelor domenii de cunoaștere și abilități, ajutând elevii să-și descopere pasiunile și interesele.
- Oferirea de cunoștințe de bază: acestea sunt fundamentale pentru a înțelege lumea înconjurătoare și pentru a aborda provocările vieții de zi cu zi.
- Dezvoltarea abilităților critice: școlile nu numai că furnizează informații, ci și dezvoltă abilități critice cum ar fi gândirea logică, rezolvarea problemelor și analiza critică. Aceste abilități sunt esențiale pentru succesul în viață și în carieră.
- Promovarea diversității și incluziunii: școlile oferă un mediu în care diversitatea este promovată și în care elevii învață să aprecieze și să respecte diferențele culturale, sociale și individuale.
- Instruire digitală: în era tehnologiei, școlile joacă un rol crucial în instruirea elevilor în utilizarea tehnologiilor informaționale și a internetului, pregătindu-i pentru societatea digitală.
- Cadrul legal și social: școlile funcționează ca instituții care aplică reguli și norme, pregătind elevii pentru respectarea legilor și a valorilor sociale.

Școala Gimnazială „Apafi Mihály” Ernei este o instituție publică care-și propune a se integra în învățământul mureșean cu paradigmă modernă, prin asigurarea unui cadru stimulat, propice desfășurării unui învățământ de calitate și prin valorificarea superioară a propriilor

resurse umane și materiale, în vederea consolidării rolului școlii, ca principală instituție de educație și învățământ pentru cariera profesională și pentru viață.

Școala Gimnazială "Apafi Mihály" Ernei își asumă rolul de promotor al parteneriatului educațional. Școala acționează pentru implicarea tuturor partenerilor sociali în scopurile: menținerea disciplinei; formarea spiritului civic; promovarea dialogului, transparenței și comunicării; toleranțe etnice; egalității șanselor în educație. Rezultatele vizate sunt legate de realizarea unor protocoale și acorduri de parteneriat pe termen mediu și lung care să conducă la crearea unei colaborări școală-comunitate, în măsură să identifice nevoile unității de învățământ în strânsă corelație cu nevoile comunității.

Cu un corp profesoral bine pregătit, calificat și motivat, se dorește un profesionalism în muncă și o dăruire față de generațiile de elevi care îi calcă pragul. Oferta educațională a școlii trebuie să răspundă necesității de educație a comunității locale în cadrul căreia ne desfășurăm activitatea. În mod concret aceasta înseamnă capacitatea instituției de a dezvolta parteneriate cu diverși factori ai comunității și diverse instituții.

Reducerea numărului de elevi la nivel național și județean este un element critic care trebuie luat în calcul la proiectarea ofertei manageriale. Această scădere trebuie să fie compensată prin creșterea calității actului educativ, prin asigurarea unui climat sigur și liniștit cât și prin derularea de programe de dezvoltare instituțională și de formare continuă pentru ca oferta școlară să fie cât mai atractivă în condițiile în care din ce în ce mai mulți părinți doresc școlarizarea copiilor în municipiul Târgu-Mureș.

Context legislativ

Prezentul Proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative și documente programatice:

- Legea Învățământului Preuniversitar 198/2023;
- Ordinul Nr. 4183 din 4 iulie 2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP);
- ORDIN nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- OME. nr. 6223/2023 privind Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
- Ordonanța de urgență privind asigurarea calității educației nr.75/12.07.2005;
- Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației;
- ORDINUL Nr. 4831/2018 din 30 august 2018 privind aprobarea Codului-cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- ORDINUL NR.5561 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 4.742/10.08.2016 privind aprobarea Statutului elevului;
- Legea numărul 128/1997 privind Statutul personalului didactic, cu completările și modificările ulterioare;
- Programul Național de Guvernare 2020-2024 al Guvernului României;
- Legea nr. 544 din 12 octombrie 2001, privind liberul acces la informațiile de interes public;

- LEGE-CADRU Nr.153 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, actualizată la data de 26 iulie 2021;
- Legea nr.53/2003, Codul muncii actualizat 2022;
- Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1995/18.10.1995 pentru aprobarea Normelor de igienă privind unitățile pentru ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor, cu completările și modificările ulterioare;
- OMEC nr. 3502/2005 referitor la aprobarea Regulamentului privind actele de studii, documentele școlare în învățământul preuniversitar;
- HG nr.994 din 18.11.2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și evaluare periodică;
- Legea 35/2006 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ;
- HG nr. 1274 din 29 decembrie 2011 privind metodologia de calcul pentru determinarea costului standard pe elev/preșcolar/an și finanțarea unităților de învățământ preuniversitar de stat, finanțate din bugetele locale, pe baza standardelor de cost pe elev/preșcolar.
- Raportul I.S.J. Mureș, privind starea învățământului în județul Mureș în anul școlar 2022/2023;
- Planul managerial al ISJ Mureș 2023-2024;
- Metodologii, ghiduri apărute de site-ul www.edu.ro;
- Buletinele informative ale Ministerului Educației, ghiduri metodologice de aplicare a programelor școlare;
- Ordine, note, notificări și precizări ale Ministerului;
- Regulamentul de Ordine Interioară al Școlii Gimnaziale "Apafi Mihály" Ernei din anul școlar 2023-2024, actualizat;
- Alte metodologii și regulamente elaborate în cursul anului 2023–2024, subsecvente Legii Învățământului Preuniversitar;
- Alte ordine, dispoziții și precizări ale Ministerului Educației și ale Inspectoratului Școlar Județean Mureș.

Argument

Prezentul Proiect de dezvoltare instituțională are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale "Apafi Mihály" Ernei în perioada 2023-2028. În conceperea lui s-a ținut cont de propunerile și modificările legislative cuprinse în Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023, aspecte ce se referă la structura nivelurilor primar și gimnazial, criteriile de admitere la liceu, formatele examenelor naționale, precum și de evoluția economică a zonei în care se află situată școala, de nevoile comunității locale și de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieței muncii.

Proiectul instituțional al unității școlare are două componente:

1. componenta strategică (misiunea, tinte și opțiunile strategice ale unității noastre);
2. componenta operațională (planificarea operațională, programele și activitățile concrete prin care se ating țintele și se realizează misiunea propusă).

Ambele componente vor atinge toate domeniile funcționale: curriculum, resurse materiale, financiare, relații umane, relații cu comunitatea.

Proiectul de dezvoltare pe termen mediu al unității școlare trebuie să reflecte și să urmeze strategia educațională la nivel național și local; să țină cont de evoluția economică a zonei în care se află școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieței muncii. Proiectul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2023-2028 s-a realizat plecând de la o radiografie complexă și realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern. Școala funcționează și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, elevilor și părinților, aceștia împreună alcătuind comunitatea educațională. Tehnicile de analiză SWOT și P.E.S.T.E au permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor interne și externe, dar și a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității.

Planul de dezvoltare ne arată direcțiile majore de progres, iar modul de întocmire a acestuia permite consultarea părților interesate și implicarea în asumarea scopurilor, obiectivelor și acțiunilor propuse. La nivelul fiecărei unități școlare Proiectul de Dezvoltare Instituțională are

o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educației (dobândirea de abilități, aptitudini, cunoștințe, deci în consecință: competențe), asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Principiile pe care s-a fundamentat acest proiect sunt următoarele (pe baza **Legii Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023**):

- **Centrarea actului educațional pe elevii școlii:**

- ✓ principiul centrării educației pe beneficiarii primari ai acesteia — vizează orientarea întregului sistem educațional către nevoile educaționale, socioemoționale, de sănătate fizică și mintală, ținând cont de experiențele și capacitățile elevilor, printr-o abordare flexibilă și personalizată a curriculumului școlar, prin promovarea gândirii critice, învățării active, contextuale și responsabile;
- ✓ principiul incluziunii — implică acceptarea cu drepturi depline în sistemul de educație a tuturor beneficiarilor, combaterea excluziunii și sprijinul pentru participare activă la educație în ansamblul său;
- ✓ principiul recunoașterii și garantării drepturilor persoanelor aparținând minorităților naționale la păstrarea, la dezvoltarea și la exprimarea identității lor etnice, culturale, lingvistice și religioase;

- **Oferirea unei educații de calitate:**

- ✓ principiul calității — în baza căruia activitățile de învățământ se raportează la standarde de calitate și la bune practici naționale, europene și internaționale;
- ✓ principiul relevanței — presupune o ofertă educațională realistă, actualizată și corelată cu nevoile elevilor de dezvoltare personală, cu domeniile de cunoaștere, cu valorile socioculturale și cu cerințele pieței muncii;
- ✓ principiul eficienței — în baza căruia se urmărește obținerea de rezultate educaționale preconizate, prin gestionarea resurselor existente;

- **Echilibru între cerere și ofertă:**

- ✓ principiul descentralizării decizionale — presupune redistribuirea autorității decizionale de la nivelurile centrale către cele locale, pentru a răspunde adecvat nevoilor beneficiarilor;
- ✓ principiile accesibilității și disponibilității — constau în garantarea accesului la educație de calitate al tuturor beneficiarilor primari ai educației și respectarea dreptului tuturor la educație;
- **Cooperare școală-comunitate:**
 - ✓ principiul transparenței — implică asigurarea vizibilității deciziei, a proceselor și a rezultatelor din domeniul educației, prin comunicarea deschisă, periodică și adecvată a acestora către beneficiarii educației și către societate în ansamblu;
 - ✓ principiul participării și responsabilității părinților/reprezentanților legali — constă în exercitarea responsabilităților privind creșterea, îngrijirea, dezvoltarea și educarea copiilor pentru a contribui la un parcurs educațional de succes al beneficiarului primar;
 - ✓ principiul fundamentării deciziilor pe dialog social și consultare — presupune colaborarea, consultarea și comunicarea transparentă în procesul de luare a deciziilor între actorii relevanți pentru politicile publice din domeniul educației: reprezentanți ai autorităților publice centrale și locale, ai mediului academic, beneficiari, organizații sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, societatea civilă, mediul economic, organizații internaționale;

Ca urmare, în concordanță cu aceste valori și principii Școala Gimnazială "Apafi Mihály" Ernei urmărește:

- stimularea creativității;
- modernizarea continuă a bazei materiale;
- stimularea participării la activități extrașcolare și extracurriculare;
- participare la programele și acțiunile organizate de bisericile (ortodoxă, reformată, romano-catolică de limbă română și maghiară) din Ernei și satele comunei;

- participare la programele și acțiunile organizate de Primăria din Ernei;
- colaborarea cu ONG- uri, poliția și alte autorități locale.

Concepția care stă la baza activităților managerului de școală are în vedere rolul și funcțiile în cele patru domenii ale procesului educațional:

1. Curriculum
2. Resurse umane
3. Resurse financiare și baza materială
4. Dezvoltarea de relații comunitare

Proiectul de dezvoltare instituțională este elaborat și fundamentat în strânsă concordanță cu mediul și condițiile în care personalul școlii își desfășoară activitatea, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența și eficacitatea activității educaționale:

1. Scăderea numărului de elevi, ca urmare a scăderii natalității;
2. Creșterea numărului de familii ale căror membri pleacă din ce în ce mai mult în străinătate;
3. Dezinteresul părinților în sprijinirea elevilor;
4. Creșterea numărului de familii cu situație economico-financiară dificilă;
5. Competiția tot mai accentuată între școlile de la oraș și cele de la Ernei sau Dumbrăvioara.

Fundamentarea viziunii și misiunii este astfel realizată încât să se asigure un proces educațional de calitate ce are în vedere: finalitățile învățământului preuniversitar în ciclul primar și gimnazial, obiectivele ariilor curriculare, dimensiunile noutăților introduse de noile curriculumuri.

Pregătirea elevilor se extinde pe parcursul a trei cicluri curriculare care au obiective ce converg spre realizarea finalităților preconizate de lege în formarea inițială a copiilor. Ea devine astfel deosebit de complexă, necesitând maximă responsabilitate din partea celor care o gestionează urmărind: **„aducerea” în școală și grădiniță a învățării, monitorizarea progresului școlar în atingerea standardelor educaționale** prevăzute de curriculumul școlar propriu fiecărui nivel de învățământ.

În urma unei analize atente a activității și rezultatelor obținute în anii școlari anteriori, se impune orientarea proiectării către două direcții de bază: consolidarea performanțelor și ameliorarea rezultatelor mai puțin satisfăcătoare. În acest scop propun o redefinire a viziunii și misiunii școlii, formularea clară a obiectivelor prioritare, și conceperea pe baza lor a planului de acțiune, prin urmărirea concretă a acțiunilor și a secvențelor planificate.

Procesul instructiv-educativ în localitatea Ernei

Scurt istoric: Educația din satul Ernei

Toponimia localității

Numele localității, potrivit diferitelor surse, a avut mai multe variante de-a lungul timpului: *Ernee*, *Nageren*, *Nagy Ernye*, *Ernye*. După Orbán Balázs (scriitor, etnograf, istoric și om politic) denumirea de „*Nagyernye*” provine de la nobilul Erneyei (secolul al XI-lea). (Potrivit operei „*Descrierea Ținutului Secuiesc pe criterii istorice, arheologice, naturale și etnice*”). O altă presupunere ar fi faptul că demult pădurile au înconjurat satul într-o formă de umbrelă, iar o a treia presupunere este faptul că satul are multe izvoare. Prefixul de 'mare' („*nagy*”) a primit pentru a se putea diferenția de așezarea Kisernye, aflat în hotarul comunei Corunca, distrus de tătari.

Date istorice despre localitatea Ernei

Prima atestare a localității datează din 1332. Datorită poziției geografice favorabile, satul Ernei este locuit încă din epoca neolitică, drept dovadă fiind izvoarele arheologice scoase la zi. În secolul al XI-lea, secuii au fost instalați în Transilvania mai întâi în Bihor, apoi pe valea Mureșului și a Târnavei, iar la începutul secolului al XIII-lea în Curbura Carpaților pentru apărarea granițelor țării. Astfel, încă din această perioadă se înregistrează secuii în localitatea Ernei. Tot datorită poziției geografice favorabile, în satul Ernei s-au stabilit și numeroase familii de nobili, printre care îi amintim pe familia Sárosi (sec. al XVI-lea), familia Sikó, familia Petki și familia Bálintt.

Cel mai important eveniment istoric însă se leagă de principele Mihai Apafi (ultimul principe al Transilvaniei). Din cartea lui Szilágyi Sándor cu titlul „*Vértanúk a magyar történelemben*” reiese faptul că Mihai Apafi a fost ales ca principe al Transilvaniei la data de 13 septembrie 1661 în hotarul satului Ernei.

Educația și viața școlară din Ernei

Datorită existenței a mai multor confesiuni și etnii, în satul Ernei au existat începând din secolul al XVII-lea trei școli confesionale (reformat, catolic și greco-catolic). Astfel, printre primii învățători se enumeră: învățătorul reformat Johannes Zilahi (din anul 1701), cel catolic Balló Mózes (din anul 1876), precum și cel greco-catolic Nicolae Popa din anul 1778. Aceste școli confesionale au funcționat separat până la reforma învățământului din 1948, atunci când a avut loc unificarea lor.

Procesul educativ s-a desfășurat în incinta Castelului Bálintitt și în sălile școlii confesionale. Odată cu creșterea numărului elevilor, s-a impus necesitatea construirii unei școli mai mari și mai moderne. Astfel, actuala școală s-a construit în anul 1976 în imediata vecinătate a castelului Bálintitt, sub conducerea directorului Kutasi Gyula.

În anul 2004 construcția școlii a fost finalizată sub conducerea directoarei Benczédi Mária, cu ajutorul Consiliului Local și al domnului primar Jánosi Ferenc. Ca urmare a renovărilor, Școala Gimnazială Ernei dispune de săli de clasă moderne, cabinete de fizică-chimie, biologie, matematică, cabinet de informatică, etc. (v. capitolul *bază materială*).

În urma noilor reforme din învățământ, precum și a creșterii numărului elevilor, s-a impus din nou extinderea spațiului destinat instruirii. Astfel, în anul 2011 s-a început mansardarea școlii sub conducerea directoarei Kali Gabriella, beneficiind din nou de sprijinul Consiliului Local și al domnului primar. Astăzi suntem onorați de faptul că în localitatea Ernei se poate vorbi de o școală modernă, care corespunde standardelor europene.

Numele de „Apafi Mihály” a fost preluat începând cu anul școlar 2014–2015. Prin noua denumire, cea de Școala Gimnazială ”Apafi Mihály” Ernei, dorim să dăm dovadă de respect și apreciere față de înaintașii noștri, în special față de principele Apafi.

În ceea ce privește rezultatele învățării de-a lungul anilor, Școala Gimnazială ”Apafi Mihály” Ernei se mândrește cu exemple bune, întrucât mulți dintre elevii școlii au devenit medici, ingineri, pedagogi, etc. Toate acestea atestă preocuparea pentru educația elevilor, dar și strânsa legătură față de comunitate.

Prezentarea generală a instituției de învățământ



ȘCOALA GIMNAZIALĂ "APAFI MIHÁLY" ERNEI

Nivelurile de învățământ existente în unitate: **preșcolar, primar și gimnazial.**

Limba de predare: limba română și limba maghiară

Populație școlară: Număr de elevi: 691

Număr de clase/grupe: 38

Proveniență: mediul rural

Forma de finanțare: **de stat**

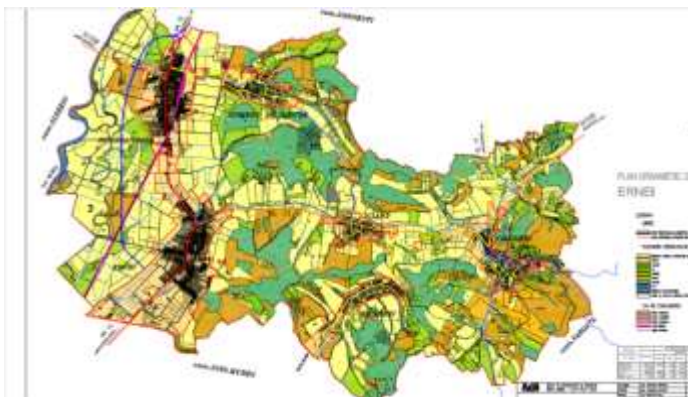
Adresa unității de învățământ: **Ernei, Str. Principală nr.152**

Localitatea/ județ: **Ernei/ Mureș**

Cod poștal: **547215**

Telefon/ Fax: **0265-335150**

E-mail: scoala.apafi@gmail.com



Repere geografice și istorice

Comuna **Ernei** este așezată în centrul județului Mureș, pe malul stâng al râului Mureș și este intersectată de drumul național DN15 Tg. Mureș-Reghin-Piatra Neamț. Cu o suprafață de 67,78 km² reprezintă 1,009 % din suprafața județului Mureș, se învecinează la nord cu UAT Gornești, la est cu UAT Glodeni și UAT Sântana de Mureș, la sud cu UAT Sângeorgiu de Mureș și Orașul Miercurea Nirajului, iar la vest cu UAT Hodoșa și UAT Vărgata. Din cele 4 municipii, 7 orașe și 91 comune ale județului Mureș, comuna Ernei este a 17-a unitate administrativ teritorială (UAT) a județului și a 8-a comună ca număr al populației.

Prima atestare documentară a localității Ernei datează din anul 1332, sub numele *Ernee*, când preotul Joan a plătit 14 dinari zeciuală papală. În luna septembrie 1661 Ali pașa a ridicat tabăra pe câmpia din marginea satului, numită Câmpia „*Libáncs*”, apoi l-a impus ca voievod al Transilvaniei pe Apafi Mihály. În anul 1602 sunt conscrise 22 familii, și anume 12 secui primipili, 2 secui pușcași pedestri și 8 liberi. În anul 1614 sunt conșcriși 66 familii: 3 primori secui, 9 primipili secui, 8 pedestri, 5 liberi, 15 iobagi, 7 jeleri secui, 17 jeleri din comitate și doi străini. În anul 1713 sunt conscrise 66 familii: – 11 nobili, 31 primipili, 12 iobagi și 12 jeleri. În anul 1722 erau în sat 77 familii.

Comuna Ernei este o unitatea administrativ-teritorială situată în județul Mureș, Transilvania, România, formată din satele Călușeri, Dumbrăvioara, Ernei, Iceland, Săcăreni și Sângeru de Pădure. Satul de reședință este Ernei unde își au sediul autoritățile administrației publice locale.

Ernei

Satul Ernei (reședința) este așezat în zona periurbană a municipiului Tg. Mureș, pe malul stâng al râului Mureș, în prelungirea localității Sângeorgiu de Mureș, pe axa drumului național DN15 Tg. Mureș-Reghin-Piatra Neamț, la 8 km de municipiul Tg. Mureș, în direcția nord-est. Localitatea face parte din zona metropolitană a orașului Târgu-Mureș.

Dumbrăvioara

Satul Dumbrăvioara este așezat în zona de nord-vest a comunei Ernei, pe malul stâng al râului Mureș, în prelungirea localității Ernei, pe axa drumului național DN15 Tg. Mureș-Reghin-Piatra Neamț, la 4 km de satul de reședință Ernei. Din punct de vedere al mărimii și al numărului de populație este a doua localitate din comuna Ernei. Localitatea face parte din zona metropolitană a orașului Târgu-Mureș.

Călușeri

Satul Călușeri este așezat în zona de est a comunei Ernei, la Sud de valea pârâului Terebici (sau Călușeri), de-a lungul drumului județean DJ153A (Ernei–Sovata), precum și în extremitățile sudice ale acestuia. Distanța rutieră între satul de reședință Ernei și satul Călușeri este de 8,8 km. Din punct de vedere al mărimii și al numărului de populație este a treia localitate din comuna Ernei.

Icland

Satul Icland este așezat în centrul comunei Ernei, între localitățile Ernei și Călușeri, de-a lungul drumului județean DJ153A (Ernei–Sovata), precum și în extremitățile sudice ale acestuia. Distanța rutieră între satul de reședință Ernei și satul Călușeri este de 5,2 km. Din punct de vedere al mărimii și al numărului de populație este a patra localitate din comuna Ernei.

Sângeru de Pădure

Satul Sângeru de Pădure este așezat în partea de nord-est a comunei Ernei, la est de satul Dumbrăvioara, fiind o localitate izolată din comună. Pe cale rutieră este accesibil pe drumul comunal DC18 Dumbrăvioara-Sângeru de Pădure. Distanța rutieră între satul de reședință Ernei și satul Sângeru de Pădure este de 7 km. Din punct de vedere al mărimii și al numărului de populație este a cincea localitate din comuna Ernei.

Săcăreni

Satul Săcăreni este așezat în partea de sud a comunei Ernei, la sud de satul Săcăreni, în valea închisă a văii Dana (pârâul Săcăreni), fiind cea mai izolată localitate din comună. Pe cale rutieră este accesibil doar pe drumul comunal DC21 Icland-Săcăreni. Distanța rutieră între satul

de reședință Ernei și satul Săcăreni este de 7,4 km. Din punct de vedere al populației este așezarea cea mai mică.

Viziunea școlii

Instituție de educație, Școala Gimnazială "Apafi Mihály" Ernei își propune să-și consolideze și să-și îmbunătățească reputația în regiune. Prin valorificarea propriilor resurse umane și materiale dorim să oferim o educație de calitate cu care să ne mândrim. Prin consolidarea rolului școlii (fapt esențial mai ales în comunități rurale), dar și prin dezvoltarea continuă a bazei materiale, a resurselor dar și a metodelor de predare, ne propunem să contribuim la dezvoltarea armonioasă a copiilor din comunitatea noastră, la formarea personalității lor în conformitate cu paradigmele educative contemporane moderne.

Pornind de la dezideratele stabilite de documentele educaționale în vigoare, începând cu anul școlar 2023–2024 avem în vedere, ca întregul proces instructiv-educativ să se orienteze către formarea unui absolvent cu solide competențe transferabile, de către un personal competitiv, empatic și deschis la schimbare, într-un mediu sănătos, relaxant, dotat cu toate unitățile necesare educației. Profilul moral și acțional al absolventului Școlii Gimnaziale "Apafi Mihály" Ernei este caracterizat de un set de valori pe care ne propunem să le promovăm prin procesul de învățare și educație:

- ❖ **Judecata înțeleaptă** - a defini și a înțelege scopurile și a stabili prioritățile; a gândi prin prisma consecințelor, acțiunilor și a fundamenta deciziile pe înțelepciunea practică.
- ❖ **Integritatea** - a avea putere de a spune adevărul, de a acționa onest în gând și în faptă.
- ❖ **Bunătatea** - a arăta grijă și compasiune, prietenie și generozitate față de ceilalți.
- ❖ **Perseverența** - a fi consecvent și a găsi puterea de a merge mai departe în ciuda dificultăților, a eșecurilor.
- ❖ **Respectul** - a arăta considerație față de oameni, proprietate, dar și de propria persoană.
- ❖ **Responsabilitatea** - a duce la îndeplinire cu consecvență obligațiile care revin fiecăruia, asumarea răspunderii pentru propriile acțiuni.
- ❖ **Autodisciplină** - a avea control asupra propriilor acțiuni, cuvinte, dorințe, impulsuri și a avea un comportament adecvat oricărei situații.

Misiunea școlii

Școala Gimnazială "Apafi Mihály" Ernei este dedicată valorificării potențialelor tinerilor, dezvoltând cele opt competențe-cheie (conform deciziei Consiliul European de la Lisabona din 2000), cu scopul de a asigura inserția socială și învățarea pe tot parcursul vieții.

✓ Pornind de la aceste deziderate, misiunea noastră constă în concentrarea eforturilor pentru ca elevii să dobândească o pregătire generală bună, cunoștințe aprofundate în domeniile legate de viitoarea carieră, competențe necesare inserției sociale și deprinderii de muncă intelectuală pentru a putea învăța pe tot parcursul vieții.

Școala noastră promovează identificarea și dezvoltarea calităților și aptitudinilor fiecărui elev pentru a fi capabil să-și aleagă viitorul cel mai potrivit și să se adapteze prin:

✓ Promovarea și realizarea unui marketing educațional de calitate, centrat pe elev, prin care școala să se constituie într-un real furnizor de servicii educaționale.

✓ Crearea, menținerea și dezvoltarea în rândul elevilor a unei atmosfere propice unui învățământ de calitate.

✓ Formarea unui corp profesoral de elită.

✓ Realizarea unui management financiar eficient și competitiv.

✓ Atragerea de parteneri educaționali în procesul continuu ce vizează cerințele educaționale ale societății, în contextul definirii idealului educațional al școlii românești.

✓ dezvoltarea unui CDȘ specific; prin crearea de competențe de comunicare socială; prin centrarea managementului resurselor umane pe motivarea profesorilor cu rezultate deosebite; prin asigurarea accesului tuturor elevilor la tehnologia modernă; și nu în ultimul rând prin directă implicare a părinților.

✓ Stabilirea și menținerea de către echipa managerială relații de colaborare permanente, deschise, transparente cu întregul colectiv, cu reprezentanții Primăriei, cu membrii Consiliului Local, al Consiliului Reprezentativ al Părinților, cu reprezentanții Bisericilor, O.N.G.-urilor, cu Poliția de Proximitate etc.

✓ Atragerea de fonduri suplimentare destinate dezvoltării bazei materiale, stimulării elevilor prin activități extrașcolare, parteneriate, sponsorizări, programe specifice.

Diagnoza mediului intern și extern

PREZENTARE GENERALĂ

Școala Gimnazială "Apafi Mihály" din Ernei este o unitate cu personalitate juridică, care este situată în loc. Ernei, str. Principală nr. 152, având în componență și următoarele structuri:

1. Grădinița cu Program Normal Dumbrăvioara: Dumbrăvioara, str. Principală nr. 261
2. Școala Gimnazială "Teleki Sámuel" Dumbrăvioara: Dumbrăvioara, str. Principală Nr. 266
3. Școala Gimnazială Călușeri și Grădinița: Călușeri, nr. 248
4. Școala Primară Iceland și Grădinița: Iceland, nr. 111
5. Școala Primară Săcăreni și Grădinița: Săcăreni, nr. 72
6. Școala Primară Sângeru de Pădure și Grădinița: Sângeru de Pădure, nr. 114

Bază materială

Școala Gimnazială "Apafi Mihály" Ernei și Grădinița cu Program Normal Ernei cuprinde:

- 10 săli de clasă;
- 3 săli de grădiniță;
- 1 sală profesorală;
- 1 sală multimedia;
- 1 sală de arhivă;
- 1 cabinet medical/cabinet consilier școlar;
- 1 cabinet de informatică;
- 1 birou secretariat cu calculator conectat la internet, imprimantă și xerox,
- 1 birou contabilitate/informatician cu calculatoare conectate la internet, imprimantă și xerox;

- 1 birou direcțiune/administrator patrimoniu cu calculatoare conectate la internet, imprimantă și xerox;
- 1 bibliotecă cu un fond de 3400 volume, televizor, DVD player,
- 1 tablă inteligentă;
- 9 videoproiectoare;
- 13 laptopuri;
- 2 xerox multifuncțional;
- sistem de sonorizare;
- 11 calculatoare;
- teren de sport;
- linie de telefonie fixă;
- Unitatea de învățământ este dotată cu sistem de supraveghere video și sistem de alarmă, este racordată la rețea de apă, grup sanitar cu conectare la rețea centrală și încălzirea cu 2 centrale proprii.





Grădinița cu Program Normal Dumbrăvioara cuprinde:

- 4 săli;
- 1 imprimantă;
- 2 xerox;
- 3 CD-playere;
- 1 videoproiector;
- 1 laptop;
- 1 sală de sport;
- Teren de joacă;
- Unitatea de învățământ este dotată cu sistem de supraveghere video, conexiune la internet, grup sanitar cu fosă septică și încălzirea cu centrală proprie.



Școala Gimnazială "Teleki Sámuel" Dumbrăvioara cuprinde:

- 12 săli de clasă;
- 1 laborator Fizică-Chimie;
- 1 laborator Biologie-Educație Tehnologică;
- 1 bibliotecă – 10,000 volume;
- 14 videoproiectoare;
- 17 calculatoare;
- 9 laptopuri;
- 3 xerox multifuncțional;
- 2 birouri;
- 1 Sală Profesorală;
- Teren de sport prevăzut cu iluminat nocturn;
- conexiune la internet;

- linie de telefonie fixă;
- Unitatea de învățământ este dotată cu sistem de supraveghere video, sistem de alarmă, grup sanitar cu fosă septică și încălzirea cu 2 centrale proprii.



Școala Gimnazială Călușeri și Grădinița Călușeri cuprinde:

- 5 săli de clasă;
- 1 sală de grădiniță;
- 1 sală de depozitare;
- 1 sală profesorală;
- 6 calculatoare;

- 1 imprimantă;
- 1 xerox;
- 2 laptopuri;
- 3 videoproiectoare;
- 1 teren de joacă;
- conexiune la internet;
- linie de telefonie fixă;
- Școala nu este racordată la rețea de apă, are grup sanitar cu fosă septică. Încălzire cu centrală termică.



Școala Primară Săcăreni și Grădinița Săcăreni cuprinde:

- 1 sală de clasă;
- 1 sală de grădiniță;
- Curte cu teren de joacă;
- 2 laptopuri;
- 1 videoproiector;
- 1 xerox multifuncțional;
- conexiune la internet;
- Școala nu este racordată la rețea de apă, are grup sanitar cu fosă septică. Încălzirea se realizează cu teracote pe lemne.



Școala Primară Iceland și Grădinița Iceland cuprinde:

- 1 sală de clasă;
- 1 sală de grădiniță;
- 1 sală pt. depozitare;

- 5 calculatoare;
- 1 multifuncțională;
- 1 laptop;
- 1 videoproiector;
- Conexiune la internet;
- Unitatea de învățământ este racordată la rețea de apă, are grup sanitar cu fosă septică.
Încălzirea se realizează cu centrală termică proprie.



Școala Primară Sângeru de Pădure și Grădinița Sângeru de Pădure cuprinde:

- 2 săli de clasă;
- 1 sală de grădiniță;
- 1 sală depozit;
- 1 imprimantă;
- 2 laptopuri;
- 2 videoproiectoare;
- conexiune la internet;
- Școala nu este racordată la rețea de apă, are grup sanitar cu fosă septică. Încălzirea se realizează cu convectoare de gaz.



Lista autorizațiilor

Denumire	Număr și dată	Emitent	Adresa spațiilor pentru care este emis documentul	Activitatea care se desfășoară în spațiile respective (conform cod CAEN)
Certificat constatator	2/ 15.02.2024	Inspectoratul Teritorial de Muncă	Școala gimnazială „Apafi Mihaly”-Ernei,nr.152	Învățământ preșcolar-8510 Învățământ primar-8520 Învățământ secundar general-8531
Autorizația sanitară	857/ 18.04.2023	DSP Mureș	Școala gimnazială „Apafi Mihaly”-Ernei, nr.152	Învățământ primar-8520
Autorizația sanitară	2523/ 05.12.2023	DSP Mureș	Grădinița cu program prelungit-Ernei ,nr.152	Învățământ preșcolar-8510
Autorizația sanitară	1227/ 16.08.2012	DSP Mureș	Grădinița cu program normal-Ernei, nr.152	Învățământ preșcolar-8510
Autorizația sanitară	2579/ 25.08.2010	DSP Mureș	Școala Generală cls. I-VIII – Ernei, snr.152	Învățământ secundar general-8531
Autorizație de securitate la incendiu	177/23/SU-MS/ 03.11.2023	Inspectoratul pentru Situații de Urgență ” Horea”-Mureș	Grădinița cu program prelungit-Ernei, nr.152	Învățământ preșcolar-8510

Autorizație de securitate la incendiu	1099441/ 25.05.2012	Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Horea"-Mureș	Școala Generală cls. I-VIII – Ernei, nr.152	Învățământ primar-8520 Învățământ secundar general-8531
Autorizație de protecție civilă	163/14/SU-MS / 16.06.2014	Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Horea"-Mureș	Școala Generală cls. I-VIII – Ernei, nr.152	Învățământ primar-8520 Învățământ secundar general-8531
Cerrtificat constatator	2/ 15.02.2024	Inspectoratul Teritorial de Muncă	Școala gimnazială „Teleki Samuel” – Dumbrăvioara, nr.266 Grădinița cu program normal-Dumbrăvioara, nr.261	Învățământ primar-8520 Învățământ secundar general-8531 Învățământ preșcolar-8510
Autorizația sanitară	2581/ 25.08.2010	DSP Mureș	Școala Generală cu clasele I-VIII, Dumbrăvioara, nr.266	Învățământ primar-8520 Învățământ secundar general-8531
Autorizația sanitară	2582/ 25.08.2010	DSP Mureș	Grădinița cu program normal-Dumbrăvioara, nr.261	Învățământ preșcolar-8510
Autorizație de securitate la incendiu	120/20/SU-MS/ 16.09.2020	Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Horea"-Mureș	Școala Generală cu clasele I-VIII, Dumbrăvioara, nr.266	Învățământ primar-8520 Învățământ secundar general-8531
Aviz de securitate la incendiu	104/15/SU-MS/ 03.04.2015	Inspectoratul pentru Situații de Urgență	Școala Generală cu clasele I-VIII, Dumbrăvioara, nr.266	Învățământ primar-8520 Învățământ secundar general-8531

		” Horea”-Mureș		
Certificat constatator	2/ 15.02.2024	Inspectoratul Teritorial de Muncă	Școala Gimnazială cu clasele I-VIII, Călușeri, nr.248	Învățământ preșcolar-8510 Învățământ primar-8520 Învățământ secundar general-8531
Autorizația sanitară	1228/ 16.08.2012	DSP Mureș	Grădinița cu program normal, Călușeri, nr.248	Învățământ preșcolar-8510
Autorizația sanitară	2583/ 25.08.2010	DSP Mureș	Școala Gimnazială cu clasele I-VIII, Călușeri, nr.248	Învățământ primar -8520 Învățământ secundar general-8531
Autorizație de securitate la incendiu	383/ 14/SU-MS / 07.11.2014	Inspectoratul pentru Situații de Urgență ” Horea”-Mureș	Școala Gimnazială cu clasele I-VIII, Călușeri, nr.248	Învățământ preșcolar-8510 Învățământ primar -8520 Învățământ secundar general-8531
Certificat constatator	2/ 15.02.2024	Inspectoratul Teritorial de Muncă	Școala Primară Iceland, nr.117	Învățământ preșcolar-8510 Învățământ primar -8520
Autorizația sanitară	2587/ 25.08.2010	DSP Mureș	Școala Primară Iceland, nr.117	Învățământ primar -8520
Autorizația sanitară	2588/ 25.08.2010	DSP Mureș	Grădinița cu program normal ,Iceland, nr.117	Învățământ preșcolar-8510
Autorizație de	710309/	Inspectoratul pentru Situații	Școala Primară Grădinița cu program	Învățământ primar -8520 Învățământ preșcolar-8510

securitate la incendiu	30.11.2007	de Urgență ” Horea”-Mureș	normal ,Icland, nr.117	
Certificat constator	2/ 15.02.2024	Inspectoratul Teritorial de Muncă	Grădinița cu Program normal, Școala Primară Săcăreni ,nr.72	Învățământ preșcolar-8510 Învățământ primar -8520
Autorizația sanitară	2589/ 25.08.2010	DSP Mureș	Școala Primară Săcăreni ,nr.72	Învățământ primar -8520
Autorizația sanitară	2590/ 25.08.2010	DSP Mureș	Grădinița cu Program normal, Săcăreni ,nr.72	Învățământ preșcolar-8510
Certificat constator	2/ 15.02.2024	Inspectoratul Teritorial de Muncă	Grădinița cu Program normal, Școala Primară Sângeru de Pădure , nr.114	Învățământ preșcolar-8510 Învățământ primar -8520
Autorizația sanitară	2585/ 25.08.2010	DSP Mureș	Școala Primară Sângeru de Pădure ,nr. 114	Învățământ primar -8520
Autorizația sanitară	2586/ 25.08.2010	DSP Mureș	Grădinița cu Program normal, Sângeru de Pădure , nr. 114	Învățământ preșcolar-8510

Clase și efective de elevi pe niveluri de învățământ

La începutul anului școlar 2023–2024

Nivelurile: preșcolar, primar, gimnazial

Nivel de învățământ	Clasa	Număr de grupe/ clase	Număr de copii/ elevi	Forma de învățământ	Limba de predare
Preșcolar din care	Grupa mică	3,33	70	zi	3 maghiară / 0,33 română
	Grupa mijlocie	3,33	57	zi	3 maghiară / 0,33 română
	Grupa mare	3,34	62	zi	3 maghiară / 0,34 română
	Total	10	189		
Primar, din care	Cls. pregătitoare	3,13	69	zi	2,6 maghiară 0,53 română
	Cls. I	3,14	55	zi	2,6 maghiară 0,54 română
	Cls. a II-a	3,30	50	zi	2,6 maghiară 0,70 română
	Cls. a III-a	3,13	64	zi	2,6 maghiară 0,53 română

	Cls. a IV-a	3,30	59	zi	2,6 maghiară 0,70 română
	Total	16	297		
Gimnaziu, din care	Cls. a V-a	3	55	zi	2,5 maghiară 0,5 română
	Cls. a VI-a	3	54	zi	2,5 maghiară 0,5 română
	Cls. a VII-a	3	49	zi	2,5 maghiară 0,5 română
	Cls. a VIII-a	3	47	zi	2,5 maghiară 0,5 română
	Total	12	205		

Total : 691

Nr.Elevi	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2016-2027	2027-2028
Preșcolari	189				
Primar	297				
Gimnazial	205				
Total	691				

Număr de elevi și preșcolari – distribuția pe structuri

Anul școlar 2023–2024

GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL DUMBRĂVIOARA

LIMBA DE PREDARE	GRUPA MICĂ	GRUPA MIJLOCIE	GRUPA MARE	TOTAL
Română	0	0	0	0
Maghiară	22	15	19	56
Total preșcolar	22	15	19	56

ȘCOALA PRIMARĂ DUMBRĂVIOARA

LIMBA DE PREDARE	CLASA 0	CLASA I	CLASA a II-a	CLASA a III-a	CLASA a IV-a	TOTAL
Română	0	0	0	0	0	0
Maghiară	14	16	14	23	17	84
Total primar	14	16	14	23	17	84

ȘCOALA GIMNAZIALĂ DUMBRĂVIOARA

Limba de predare	cls. a V-a	cls. a VI-a	cls. a VII-a	cls. a VIII-a	Total
Română	8	6	6	3	23
Maghiară	19	24	19	13	75
Total gimnazial	27	30	25	16	98

ȘCOALA GIMNAZIALĂ "APAFI MIHÁLY" ERNEI

Limba de predare		Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total	
Română		0	0	0	0	
Maghiară		31	27	20	78	
Total preșcolar		31	27	20	78	
Limba de predare	Clasa 0	Clasa I	Clasa a II-a	Clasa a III-a	Clasa IV-a	Total
Română	6	5	5	2	7	25
Maghiară	27	20	15	22	18	102
Total primar	33	25	20	24	25	127
Limba de predare		cls. a V-a	cls. a VI-a	cls. a VII-a	cls. a VIII-a	Total
Română		0	0	0	0	0
Maghiară		21	20	22	21	84
Total gimnazial		21	20	22	21	84

ȘCOALA GIMNAZIALĂ CĂLUȘERI

Limba de predare		Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total	
Română		0	0	0	0	
Maghiară		5	3	7	15	
Total preșcolar		5	3	7	15	
Limba de predare	Clasa 0	Clasa I	Clasa a II-a	Clasa a III-a	Clasa IV-a	Total
Română	0	0	0	0	0	0
Maghiară	7	1	3	2	7	20
Total primar	7	1	3	2	7	20
Limba de predare		cls. a V-a	cls. a VI-a	cls. a VII-a	cls. a VIII-a	Total
Română		0	0	0	0	0
Maghiară		7	4	8	10	29

Total gimnazial	7	4	8	10	29
-----------------	---	---	---	----	----

ȘCOALA PRIMARĂ ICLAND ȘI GRĂDINIȚA ICLAND

Limba de predare			Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total
Română			0	0	0	0
Maghiară			3	4	6	13
Total preșcolar			3	4	6	13
Limba de predare	Clasa 0	Clasa I	Clasa a II-a	Clasa a III-a	Clasa IV-a	Total
Română	0	0	0	0	0	0
Maghiară	3	7	7	10	3	30
Total primar	3	7	7	10	3	30

ȘCOALA PRIMARĂ SĂCĂRENI ȘI GRĂDINIȚA SĂCĂRENI

Limba de predare			Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total
Română			0	0	0	0
Maghiară			5	1	4	10
Total preșcolar			5	1	4	10
Limba de predare	Clasa 0	Clasa I	Clasa a II-a	Clasa a III-a	Clasa IV-a	Total
Română	0	0	0	0	0	0
Maghiară	5	0	3	1	1	10
Total primar	5	0	3	1	1	10

ȘCOALA PRIMARĂ SÂNGERU DE PĂDURE ȘI GRĂDINIȚA SÂNGERU DE PĂDURE

Limba de predare		Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total	
Română		4	7	6	17	
Maghiară		0	0	0	0	
Total preșcolar		4	7	6	17	
Limba de predare	Clasa 0	Clasa I	Clasa a II-a	Clasa a III-a	Clasa IV-a	Total
Română	7	6	3	4	6	26
Maghiară	0	0	0	0	0	0
Total primar	7	6	3	4	6	26

Personalul școlii

Anul școlar 2023–2024

Director	Gradul didactic	Vechime la catedră	Documentul de numire în funcție	Modalitatea numirii pe funcție	Unitatea de învățământ la care are norma de bază	Unitatea de învățământ la care este titular
BORBÉLY LAJOS	II	9	2623/ 20.12.2021	CONCURS	ȘCOALA GIMAZIALĂ "Apafi Mihály" ERNEI	ȘCOALA GIMAZIALĂ "Apafi Mihály" ERNEI
Director adjunct						
FERENCZI IMOLA TIMEA	I	27	1411/ 25.08.2023	DETAȘARE	ȘCOALA GIMAZIALĂ "Apafi Mihály" ERNEI	ȘCOALA GIMAZIALĂ "Apafi Mihály" ERNEI

Categorie de personal	Nr. de persoane încadrate	Nr. de norme pt. fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
			sub normativele	la nivelul normativelor	peste normativele
CONTABIL	1	1		X	
SECRETAR ȘEF	1	1		X	
BIBLIOTECAR	1	0,5		X	
LABORANT	1	0,5		X	
ADMINISTRATOR	1	1		X	
INFORMATICIAN	1	1		X	

Nr. total de cadre didactice	Nr. de norme întregi/posturi	Nr. de cadre didactice cu normă de bază în unitatea de învățământ/ procent din nr. de persoane/norme întregi	Nr. de titulari/ procent din nr. de norme întregi/posturi	Nr. de cadre calificate/ procent din nr. de cadre didactice	Modalitatea angajării pe post, exprimare numerică și procentuală	Observații
66	44	47 / 71,21%	48 / 91,66%	63 / 95,45%	Concurs tiularizare-59 Detașare-0 Suplinire-7 Transfer-0	89,39% 10,60 %

Categorie de personal	Nr. de persoane încadrate	Nr. de norme pt. fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
			sub normativele	la nivelul normativelor	peste normativele
Îngrijitor	10	8,25		X	
Portari/ Paznic	2	2		X	
Muncitor întreținere	2	2		X	

Personal didactic angajat	TOTAL	preșcolar	primar	gimnazial
- cadre didactice titulare	48	9	15	24
- cadre didactice suplitoare	18	1	1	16

Încadrarea școlii noastre cu cadre didactice s-a realizat cu personal didactic :

- ❖ calificat 98,48%,
- ❖ personal necalificat 1,52%

Numar total:

- ✓ 66 cadre didactice.
- ✓ Personal didactic auxiliar: 5
- ✓ Total personal nedidactic: 14

Lista opțiunilor CDȘ

Avizate în anul școlar 2023–2024

A. Școala Gimnazială "Teleki Sámuel" Dumbrăvioara

Nr.crt.	Profesor	Clasa	Denumirea opțiunii	Tipul opțiunii
1.	Bucși Florina	VI. A	Educație pentru sănătate	Opțional integrat- la nivelul mai multor arii curriculare
2.	Ercse Clara	V–VI. A	Cunoașterea științifică și responsabilitatea	Opțional integrat- la nivelul ariei curriculare
3.	Ruicu Lavinia	VII– VIII A	Să înțelegem gramatica!	Opțional ca nouă disciplină- la nivelul unei discipline
4.	Dávid Erika	VI. B	Educație pentru sănătate	Opțional integrat- la nivelul mai multor arii curriculare
5.	Ercse Clara	VI. B	Cunoașterea științifică și responsabilitatea	Opțional integrat- la nivelul ariei curriculare
6.	Ruicu Lavinia	VII. B	Comunicarea în contexte diverse	Opțional ca nouă disciplină- la nivelul unei discipline
7.	Ruicu Lavinia	VIII. B	Comunicarea-componenta esențială a societății moderne	Opțional ca nouă disciplină- la nivelul unei discipline

B. Școala Gimnazială "Apafi Mihály" Ernei, Școala Gimnazială Călușeri

Nr.crt.	Profesor	Clasa/școala	Denumirea opționalului	Tipul opționalului
1.	Barabás Tibor	VIII - Ernei	Lectura ca abilitate de viață	Opțional la nivelul disciplinei
2.	Nagy Réka	VII-VIII - Călușeri	Lectura ca abilitate de viață	Opțional la nivelul disciplinei
3.	Szász Péter	V - Ernei	Folclor-dans popular	Opțional integrat la nivelul mai multor arii curriculare
4.	Szász Péter	VI-Ernei	Folclor-dans popular	Opțional integrat la nivelul mai multor arii curriculare
5.	Dávid Erika	VII - Ernei	Educație pentru sănătate	Opțional integrat la nivelul mai multor arii curriculare
6.	Dávid Erika	V-VI – Călușeri	Educație pentru sănătate	Opțional integrat la nivelul mai multor arii curriculare
7.	Hajdu Andrea	VI – Ernei	Free time activities	Opțional la nivelul disciplinei
8.	György Edit	V – Ernei	Matematica aplicată	Opțional la nivelul disciplinei
9.	György Edit	VI – Ernei	Matematica aplicată	Opțional la nivelul disciplinei
10.	Dávid Erika	VII-Ernei	Știința pentru toți	Opțional integrat la nivelul ariei curriculare

11.	Dávid Erika	V-VI-Călușeri	Știința pentru toți	Opțional integrat la nivelul ariei curriculare
12.	Dávid Erika	VII-VIII – Călușeri	Știința pentru toți	Opțional integrat la nivelul ariei curriculare

Lista opțiunilor CDS

Avizate pentru anul școlar 2024–2025

A. Școala Gimnazială "Teleki Sámuel" Dumbrăvioara

Nr.crt.	Profesor	Clasa	Denumirea opțiunii	Tipul opțiunii
1.	Dávid Erika	VI A	Educație pentru sănătate	Opțional integrat- la nivelul mai multor arii curriculare
2.	Ercse Clara	VI A	Cunoașterea științifică și responsabilitatea	Opțional integrat- la nivelul ariei curriculare
3.	Ruicu Lavinia	VII A	Să înțelegem gramatica!	Opțional ca nouă disciplină- la nivelul unei discipline
4.	Ruicu Lavinia	VIII A	Să înțelegem gramatica!	Opțional ca nouă disciplină- la nivelul unei discipline
5.	Dávid Erika	VI B	Educație pentru sănătate	Opțional integrat- la nivelul mai multor arii curriculare
6.	Ercse Clara	VI B	Cunoașterea științifică și responsabilitatea	Opțional integrat- la nivelul ariei curriculare
7.	Ruicu Lavinia	VII B	Comunicarea în contexte diverse	Opțional ca nouă disciplină- la nivelul unei discipline
8.	Ruicu Lavinia	VIII B	Comunicarea-componenta esențială a societății moderne	Opțional ca nouă disciplină- la nivelul unei discipline

B. Școala Gimnazială "Apafi Mihály" Ernei, Școala Gimnazială Călușeri

Nr. crt.	Professor	Clasa/școala	Denumirea opționalului	Tipul opționalului
1.	Barabás Tibor	VIII- Ernei	Lectura ca abilitate de viață	Opțional ca nouă disciplină- la nivelul disciplinei
2.	Nagy Réka	VII-VIII- Călușeri	Lectura ca abilitate de viață	Opțional ca nouă disciplină- la nivelul disciplinei
3.	Szász Péter	VI - Ernei	Folclor-dans popular	Opțional integrat la nivelul ariei curriculare
4.	Dávid Erika	VI - Ernei	Educație pentru sănătate	Opțional integrat la nivelul mai multor arii curriculare
5.	Dávid Erika	VI- Călușeri	Educație pentru sănătate	Opțional integrat la nivelul mai multor arii curriculare
6.	Dávid Erika	VII-VIII- Călușeri	Educație pentru sănătate	Opțional integrat la nivelul mai multor arii curriculare
7.	Hajdu Andrea	VII-Ernei	Jocuri de comunicare	Opțional ca nouă disciplină- la nivelul disciplinei
8.	György Edit	VII -Ernei	Rapoarte în viața cotidiană	Opțional ca nouă disciplină- la nivelul disciplinei
9.	György Edit	VIII-Ernei	Matematica aplicată	Opțional integrat la nivelul ariei curriculare
10.	Dávid Erika	VI-Călușeri	Știința pentru toți	Opțional integrat la nivelul ariei curriculare

Activități educative curriculare și extracurriculare permanente la nivel de unitate școlară

Tip activitate	Denumire / descriere
Artistice	Vopsirea ouălor de Paște
Artistice	Ziua mamei
Artistice	Ziua internațională a femeii
Artistice	Concurs "Elevii au Talent"
Artistice	Haloween (spectacol, expoziții)
Artistice	Bal mascat - Carnaval
Artistice	Concurs - cel mai ingenios și durabil măștișor
Artistice	Concurs regional de creație artistică
Artistice	Moș Nicolae
Artistice	Concerte
Artistice	Ziua internațională a educației
Artistice	Ziua mondială a toleranței
Artistice	Adunare de deșeuri din sat – activități creative de reciclare
Artistice	Ziua uniunii europene
Culturale	Emoțiile primăverii
Culturale	Serbare de 1 iunie
Culturale	Serbare de sfârșit de an școlar
Culturale	Serbare de Crăciun
Culturale	Concurs de recitări poezii pe școală
Culturale	Concurs de cultură generală
Culturale	Ziua Eroilor
Culturale	Tradiții și obiceiuri de Crăciun
Culturale	Mihai Eminescu – poet național
Culturale	Activități "Școala Altfel"

Culturale	Activități "Săptămâna Verde"
Culturale	Ziua Națională - 1. Decembrie
Culturale	Ziua culturii maghiare
Culturale	Redactarea Revistei gimnaziului "Firkász"
Culturale	Ziua Maghiarilor – 15 martie
Culturale	Ziua europeană a limbilor străine
Culturale	Ziua mondială a sănătății
Culturale	Ziua Internațională a Apei
Culturale	Ziua Pământului
Culturale	Vizită la Muzeul Satului
Culturale	Așteptarea lui Moș Nicolae
Culturale	Târgul de Crăciun din Tg-Mureș
Culturale	Unirea în suflet de copil
Culturale	Ziua Internațională a copiilor
Culturale	Concursuri școlare
Culturale	Teatru de păpuși
Civice	Vizită la castelul Teleki
Civice	Concurs - Absențe puține, rezultate maxime
Protecție civilă	Protecție în caz de cutremur
Protecție civilă	Protecție în caz de incendiu
Protecție civilă	Educația pentru securitate personală – careu cu participarea Poliției locale
Protecție civilă	Dezbateri la orele de dirigiență pe tema – Igiena personală și a grupului de elevi, igiena spațiilor școlare
Sportive	Jocuri sportive
Sportive	Campionat de minifotbal
Sportive	Concurs de săniuș
Sportive	Tenis de masă
Sportive	Campionat de scandenberg

Sportive	Concurs de tetratlon
Sportive	Concurs de săniuş
Sportive	Meci de fotbal elevi-profesori
Științifice	Ziua Pământului
Științifice	Ziua Mondială a Mediului
Științifice	Tutun, alcool, droguri - prezentare film
Științifice	Ziua drepturilor consumatorilor
Turistice	Excursii tematice
Turistice	Picnic la iarbă verde
Turistice	Excursie pe malul Mureșului
Turistice	Vizită la Grădina Zoologică
Turistice	Excursii tematice
Turistice	Drumeții în jur
Voluntariat	A dăruii înseamnă a primi
Voluntariat	Activități de ecologizare
Voluntariat	Săptămâna legumelor și a fructelor
Voluntariat	Ziua Europeană de luptă împotriva traficului de persoane
Voluntariat	Concurs - festivalul dulciurilor
Voluntariat	Plantare de puieți în curtea școlii și curtea grădiniței
Voluntariat	Activitate de grădinărit

PROGRAME DERULATE

- Programul pentru școli ai României (Cornul și laptele)
- Bursă socială
- Bursă medicală
- Bursă de merit
- Ajutoare pentru copii cu cerințe educaționale specifice (CES)
- Programul Euro 200
- Program rechizite școlare
- Tichete sociale pentru sprijin educațional în valoare de 500 lei/copil

PROGRAME DE PROTECȚIE SOCIALĂ ȘI SUSȚINERE EDUCAȚIONALĂ

- Ajutoare pt. copii cu CES: 30.152 lei - 7 elevi
- Nr. cereri pentru programul Euro 200: 0 elevi
- Burse: 212 dosare
 - Burse de merit: 21 elevi
 - Burse de performanță : 1 elev
 - Burse de studiu: 14 elevi
 - Burse de ajutor social : 176 elevi
- Sume plătite: 447.897 lei

Rezultate la examenele naționale

Anul școlar 2022–2023

Evaluare Națională la clasa a VIII-a– Școala Gimnazială "Apafi Mihály" Ernei (și structuri)

Structura	Nr elevi înscriși	Nr elevi prezenți	Medii					
			<5	5-6	6-7	7-8	8-9	9-10
Ernei	19	16	7	3	2	4	-	-
Dumbrăvioara	12	6	2	2	2	-	-	-
Călușeri	2	2	2	-	-	-	-	-

Disciplina	Elevi înscriși	Prezenți	Absenți	Eliminați	Note sub 5	Note peste 5	Media	% promovabilitate
Română	33	33	0	0	26	7	3,69	21,21
Matematică	33	33	0	0	14	19	5,38	57,57
Limba maternă	32	32	0	0	5	27	6,75	84,37

Școala Ernei – analiză rezultate

Disciplina	Nr note sub 5	Nr note peste 5	Media	Cea mai mică notă	Cea mai mare notă
Lb.română	14	6	4,20	1,55	8,25
Lb. maghiară	2	18	7,15	2,90	9,40
Matematică	5	15	7,90	2,70	9,45

Școala Dumbrăvioara – analiză rezultate

Disciplina	Note sub 5	Note peste 5	Media	Cea mai mică notă	Cea mai mare notă
Lb.română	10	1	3,57	2,60	6,50
Lb. maghiară	2	8	6,74	2,80	9,45
Matematică	7	4	4,55	2,50	7,20

Școala Călușeri – analiză rezultate

Disciplina	Note sub 5	Note peste 5	Media	Cea mai mică notă	Cea mai mare notă
Lb.română	2	-	1,90	1,50	2,30
Lb. maghiară	1	1	3,75	2,50	5,00
Matematică	2	-	2,40	2,20	2,60

REZULTATE LA CONCURSURI ȘI OLIMPIADE

Anul școlar 2022–2023

Nr. crt.	Denumire	Faza / Etapa	Cadru did. coordonator	Elev	Clasa	Observații
1.	Olimpiada de religie reformată	judeteană	dna. prof. Mailát Gyöngyi	Szász Balázs	V. B	Locul IV
2.	Olimpiada de religie reformată	judeteană	dna. prof. Mailát Gyöngyi	Szócs Dénes	V. B	Locul V
3.	Olimpiada de religie reformată	judeteană	dna. prof. Mailát Gyöngyi	Nagy Kamilla	V. B	participare
4.	Olimpiada de religie reformată	judeteană	dna. prof. Mailát Gyöngyi	Máté Nikolett	VII. B	Mențiune
5.	Olimpiada de religie catolică	judeteană	dna. prof. Hajdó Piroska	Molnár Eszter	clasa a VII-a	locul II
6.	Olimpiada de religie catolică	judeteană	dna. prof. Hajdó Piroska	Molnár Enikő	clasa a VIII-a	locul II
7.	Olimpiada de religie catolică	judeteană	dna. prof. Hajdó Piroska	Molnár Zsolna	clasa a VII-a	participare
8.	Olimpiada de religie catolică	judeteană	dna. prof. Hajdó Piroska	Török László	clasa a V-a	participare

9.	Olimpiada de religie catolică	NAȚIONALĂ	dna. prof. Hajdó Piroska	Molnár Eszter	clasa a VII-a	locul I
10.	Olimpiada de istorie a minorităților naționale	județeană	dna prof. Farkas Izabella	Demeter Hanna, Molnár Enikő	clasa a VII-a	Locul II
11.	Olimpiada de istorie a minorităților naționale	NAȚIONALĂ	dna prof. Farkas Izabella	Demeter Hanna, Molnár Enikő	clasa a VII-a	participare
12.	Concursul de CROSS/ed. fizică	județeană	dl. prof. Peteley István	Horvát Bogdán	VIII. B	locul III
13.	Concursul Național de Matematică "Olimpiada Satelor din România"	Zonală, județeană	prof. Székely Endre		III-VIII.	
14.	Concursul Național de Matematică "Olimpiada Satelor din România"	Zonală, județeană	prof. György Edit	Molnár Eszter	VII.	participare
15.	Concursul „Micul Lingvist – Kis nyelvművelő”	zonală	Marton Margit		IV.	

16.	Concursul ”Micul Povestitor”	județeană	Fodor Ildikó	Kilyén Ádám	III.	mențiune
------------	------------------------------------	-----------	--------------	----------------	------	----------

Analiza P.E.S.T.E (politic, economic, social, tehnologic și ecologic)

Școala va urmări:

- menținerea unei legături permanente cu părinții elevilor (ședințe lunare, lectorate, participare la acțiunile școlii);
- elaborarea și aplicarea unor proiecte împreună cu autoritățile locale (lucrări de reparații și amenajări în spațiul din incinta școlii; accesul la cursurile de inițiere în utilizarea aparaturii IT, desfășurate atât în sala de informatică cât și în sălile de clasă);
- menținerea unei relații de comunicare activă cu ISJ Mureș;
- realizarea de parteneriate educaționale cu școlile din localitățile vecine;
- identificarea și atragerea unor organizații nonguvernamentale care pot deveni parteneri reali.

Politic:

Politicile educaționale ale M.E. cuprind orientările strategice ce vizează contribuția educației la procesul de transformare a societății noastre într-o adevărată societate europeană, care să asigure egalitatea de șanse tuturor cetățenilor ei, fără discriminare. Educația europeană vizează dezvoltarea intelectual-spirituală, morală și culturală a elevilor și pregătirea lor pentru oportunitățile, responsabilitățile și experiențele vieții ca cetățean european care a învățat să coopereze, să comunice, să participe, să acționeze, să respecte drepturile și libertățile omului, pluralismului și statul de drept, să abordeze intercultural diversitatea într-o uniune de civilizații.

Școala se află în contextul politic actual, într-o societate în schimbare, în căutarea și promovarea valorilor reale, este supusă tranziției întregului sistem și tuturor subsistemelor. Activitatea se desfășoară având la bază Legea Învățământului Preuniversitar, Statutul Cadrelor Didactice, ordinele și notificările care susțin punerea în aplicare a reformei învățământului, reforma managementului școlar care vizează autonomia instituțiilor de învățământ, pregătirea în domeniul managementului educațional, raționalizarea resurselor financiare și umane. Cu partidele politice din comuna Ernei, cu factorii de decizie, școala are o relație normală, corectă în limitele impuse de lege.

Economic:

Capitalul uman prezintă importanță deosebită pentru dezvoltarea rurală. Dezvoltarea rurală și diversificarea economiei rurale depind de nivelul educației, al cunoștințelor și calificării. Infrastructura educațională din comuna Ernei este favorabilă, deoarece în fiecare localitate există grădiniță și școală cu clasele I-IV, iar educația gimnazială este accesibilă în trei localități: în centrul de comună, la Dumbrăvioara și Călușeri. Este de constatat că elevii care locuiesc în Săcăreni sau Sângeru de Pădure au mai puține șanse de a continua studiile, de a ajunge în învățământul superior. Cauza procesului poate fi găsită atât în procesele economice și sociale, cât și în sărăcime și nivelul scăzut de educare. Una dintre condițiile adaptării la schimbările vieții economice este ca individul să aibă cunoștințe competitive. Cei care se află într-o situație extrem de gravă, sunt grupurile defavorizate, care – în lipsa educației – nu-și îndeplinesc cerințele pieței muncii.

Din punct de vedere economic se constată la nivel național creșterea ratei șomajului pe fondul orientării tinerilor cu preponderență spre liceele teoretice și nu spre școlile profesionale, deși cererea de locuri de muncă în domeniu depășește oferta. Cu toate că legislația financiară permite atragerea de surse extrabugetare la nivelul unităților de învățământ, interesul agenților economici în acordarea de sponsorizări sau donații pentru școli este în continuare scăzut. Situația materială a majorității părinților este bună, dar avem și o serie de cazuri cu situație materială precară, care atrage după sine în unele situații interesul scăzut față de școală al acestor elevi. Toți acești factori economici pot avea efecte grave: dezinteres, rezultate slabe ale învățării, absenteism ridicat, chiar și abandon școlar. Tocmai de aceea impactul programelor sociale (supliment de hrană, rechizite gratuite, burse, Tichete sociale pentru sprijin educațional în valoare de 500 lei/copil, Programul pentru școli ai României) este foarte ridicat.

Toate instituțiile educaționale au acces la internet, însă în școlile arundate din satele mici lipsesc cu desăvârșire sălile de sport, laboratoarele, bibliotecile.

Social:

Implicarea părinților în procesul instructiv-educativ este în majoritatea cazurilor normală, școala având o strânsă legătură cu aceștia, dar sunt și cazuri în care implicarea acestora este

destul de scăzută. Relativ mulți dintre elevi provin din familii cu probleme socio-economice, în parte dezorganizate. Efectele acestor probleme sociale se resimt asupra pregătirii elevilor.

Implicarea părinților în procesul instructiv-educativ a scăzut. Multi dintre elevi provin din familii dezorganizate. Efectele acestor probleme sociale se resimt asupra pregătirii elevilor. Implicarea părinților în procesul instructiv-educativ a suferit o mutație fundamentală în ultimii ani: mulți dintre ei nu au timpul necesar acordării unei atenții sporite educației copilului, fiind preocupați de asigurarea traiului zilnic, și nu alocă timp suficient sprijinirii elevilor către învățare. În context legal, elevii cu situație materială precară vor beneficia de: rechizite școlare gratuite, burse sociale, burse de merit, tichete sociale pentru sprijin educațional în valoare de 500 lei/copil, programul pentru școli ai României.

Aproximativ 50% din toți elevii școlilor sunt de etnie romă. Copiii rromi au un dezavataj mai accentuat: nivelul de viață scăzut, veniturile minime a populației de rromi are efecte negative asupra frecventării școlii. De cele mai multe ori și părinții sunt neșcolarizați sau cu puține clase terminate. De cele mai multe ori, la aceste familii motivarea interioară de a învăța lipsește în totalitate atât la elevi cât și din partea părinților. Astfel, procentul copiilor care părăsesc școala, cât și a copiilor neșcolarizați este unul ridicat, fiind totodată la mediul național. Educația copiilor cu nevoi speciale de educare este de asemenea problematică. Școlarizarea acestor copii este influențată negativ de lipsa cadrelor specializați, de lipsa infrastructurii speciale, cât și de integrarea lentă a copiilor. Cu toate că unul dintre cele mai importante principii ale noului sistem educațional este adaptarea la nevoile pieței, precum și învățarea pe tot parcursul vieții, competențele și aptitudinile asigurate de sistemul actual nu corespund acestor nevoi.

Școala ca și instituție se află în slujba elevilor și a comunității locale, astfel ca elaborarea ofertei curriculare va fi dependentă de nevoia și cererea educațională exprimată de comunitate. În acest mod se creează o strânsă interdependență între școală și comunitatea locală, atât în ceea ce privește opțiunile educaționale strategice cât și resursele materiale și umane care pot fi atrase către activitatea educațională.

În fiecare dintre unitățile de învățământ lucrează cadre calificate, nu există personal necalificat. Echipamentele didactice corespund în mare parte necesităților actuale. Din anul școlar 2023–2024 școala are și consilier școlar.

Tehnologic:

Pe plan național și mondial se constată un accent pus pe tehnologia informației și comunicării. În instituția noastră există 42 de calculatoare, 29 laptopuri, 29 videoproiectoare, 4 sisteme de sonorizare, 13 xeroxuri și multifuncționale. În toate școlile și grădinițele noastre există conexiune la internet. La Școala Ernei și Școala Dumbrăvioara există câte-un laborator de informatică. S-au achiziționat laptopuri sau calculatoare pentru fiecare cadru didactic. Bibliotecile de la Școala Ernei și Școala Dumbrăvioara sunt dotate cu table interligente. Corpul profesoral bine pregătit este permanent interesat de implementarea noilor tehnici educaționale, noile resurse.

Sălile profesoriale de la Școala Dumbrăvioara și Școala Ernei este dotate cu calculatoare, imprimante multifuncționale, dar și videoproiectoare, astfel încât susținerea lecțiilor, a lucrărilor pentru obținerea gradelor didactice, desfășurarea ședințelor Consiliilor Profesoriale se realizează la standarde moderne. Toată zona școlii este acoperită cu semnal wifi. Site-ul școlii este actualizat permanent cu ultimele informații relevante pentru beneficiari. Utilizarea Facebook-ului școlii înseamnă un plus în comunicarea cu părinții elevilor care află în timp real informații despre evenimente, rezultate, serbări, etc.

Clădirile școlilor din localitățile Călușeri, Iceland, Săcăreni și Sânger sunt clădiri vechi, care au fost renovate recent, cu excepția clădirii de la Săcăreni. Echipamentele și dotările sunt minimale, dar esențiale. În următorii ani activitatea managerială se va ocupa de modernizarea acestor unități în ceea ce privește planul tehnologic.

Toate instituțiile educaționale au acces la internet, însă în școlile arondate din satele mici lipsesc cu desăvârșire sălile de sport, laboratoarele, bibliotecile.

În toate școlile și grădinițele noastre urmează să se implementeze proiectul Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR) cu echipamente IT pentru fiecare sală de clasă (tablă inteligentă, laptopuri, multifuncționale, scanere etc.).

Ecologic:

Pe măsură ce tehnologia se perfecționează, stilul nostru de viață se schimbă. Preocupările în domeniul ecologic, din grija față de generațiile viitoare, au în vedere reducerea poluării, folosirea unor materiale mai eficiente, reciclarea și re folosirea lor. Școala este partener cu ROREC și a participat în mai multe rânduri la proiectele "Școli pentru un viitor verde", respectiv "Let's do it Romania".

Școala noastră depune eforturi pentru protejarea naturii, organizând activități regulate de colectare selectivă a deșeurilor de hârtie/carton și sticle de plastic, prin parteneriate cu firme specializate în colectarea/ reciclarea deșeurilor, implicarea unui număr mare de elevi și cadre didactice în activitățile de colectare selectivă. Există premise pentru dezvoltarea unor programe comune cu autoritățile locale, ONG-uri și factorii de decizie în domeniul protecției mediului, destinate îmbunătățirii condițiilor de mediu.

Din anul școlar 2022–2023 școala noastră a participat cu numeroase activități extrașcolare pe tema ecologizării în cadrul Săptămânii Verde, dar cele mai multe activități se desfășoară și în cursul anului școlar. De la an la an se organizează o activitate de plantare de puieti în perimetrul școlilor, dar și de plantarea de flori. Școlile noastre participă activ la proiectele Baterel și lumea non-E prin adunarea de baterii uzate și transportarea lor spre locuri dedicate reciclării lor. În ceea ce privește ONG-urile, Școala Gimnazială "Teleki Sámuel" Dumbrăvioara are o strânsă colaborare cu Grupul Milvus.

Analize SWOT

1. Curriculum

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none">• competență în selectarea și utilizarea unor metode activ-participative, calitatea metodelor, tehnicilor și procedeelelor utilizate, ponderea mare a metodelor activ participative utilizate în procesul de învățare;• utilizarea tehnologiei digitale de către majoritatea personalului didactic;• CDS-urile sunt realizate conform opțiunilor majorității elevilor și a părinților;• activități extracurriculare multiple: concursuri, proiecte, olimpiade, serbări, activități sportive, excursii, comemorări etc.;• participarea elevilor la concursuri și olimpiade - faza județeană și națională, obținând premii și mențiuni;• promovarea ofertei educaționale a școlii pentru înscrierea elevilor în clasele 0 și a V-a;• desfășurarea unor activități extrașcolare adecvate intereselor copiilor, în majoritatea situațiilor; implicarea elevilor în	<ul style="list-style-type: none">• formarea deficitară a cadrelor didactice pentru lucrul cu elevi cu CES sau cu ADHD;• slaba implicare a profesorilor în proiecte europene și de finanțare,• lipsa unor standarde comune în evaluare;• Absenteism îngrijorător la unele clase;• Neaplicarea de sancțiuni disciplinare cadrelor didactice care prin atitudine negativă au amplificat conflictele apărute în relația cu părinții de la nivelul clasei la nivel de unitate;• Slabe legături de parteneriat cu firme private;• Număr mic de activități educative și extracurriculare la nivelul claselor pentru dezvoltarea reală a sensibilității elevilor, formarea de deprinderi și comportamente pentru integrarea în viața socială.• insuficienta adaptare a curriculum-ului la particularitățile unor categorii speciale de elevi;

<p>activități extrașcolare variate;</p> <ul style="list-style-type: none">• activitatea comisiei CEAC;• alternarea eficientă a activităților de învățare frontal/individual/de grup• școala dispune de întregul material curricular în vigoare: planuri de învățământ, programe școlare, auxiliare curriculare• existența planificărilor anuale și a unităților de învățare, conform metodologiilor• aplicarea testelor inițiale• organizarea de consultații pentru disciplinele de examene naționale• realizarea planului de scolarizare• axarea continuă pe îmbunătățirea rezultatelor la examenul de EN clasele a VI-a și a VIIa• promovarea strategiilor moderne în abordarea actului învățării în cadrul comisiilor metodice• egalitatea șanselor în procesul instructiv-educativ• existența planului managerial la nivelul școlii și la nivelul comisiilor;• Proiectarea și desfășurarea activității în acord cu curriculum-ul național;• Asigurarea școlarizării elevilor din zonă cu posibilități materiale reduse;	<ul style="list-style-type: none">• calitatea documentelor de proiectare curriculară la unele cadre didactice;• insuficienta personalizare a documentelor de planificare și proiectare a unităților de învățare în funcție de rezultatele obținute la evăluările inițiale• slaba implicare a unor cadre la cursurile de perfecționare și formare continuă;• evaluarea scrisă în detrimentul altor tipuri de evaluare și, în special, a evaluării orale• nu au fost realizate toate activitățile propuse în cadrul comisiilor metodice• unii profesori, diriginți nu s-au încadrat în termenele fixate de direcțiune, de consilierul educativ sau de serviciul secretariat în predarea documentelor solicitate.• deficiente în cunoștințele psihopedagogice ale unor cadre didactice în ceea ce privește gestionarea unor probleme disciplinare la clasă• nivel scăzut al pregătirii inițiale al elevilor• reticența unor cadre didactice în aplicarea metodelor active de învățare• număr mare de abandonuri școlare
---	---

	<ul style="list-style-type: none"> • număr mare de absențe • număr mic de elevi la orele de consultatii • lipsa proiectelor de lecție sau a schitelor de lecție la unele cadre didactice • formalism în întocmirea portofoliului unor cadre didactice • aplicarea în mică măsură a învățării centrate pe elev • diversificarea insuficientă a metodelor de evaluare, la unele cadre didactice insuficienta analiză a progresului elevilor • slaba motivare și lipsa de interes a unor cadre didactice • Număr mic de activități educative și extracurriculare la nivelul claselor pentru dezvoltarea reală a sensibilității elevilor, formarea de deprinderi și comportamente pentru integrarea în viața socială
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • existența psihologului școlar/consilier școlar din anul școlar 2023–2024 • posibilitatea formării continue a cadrelor didactice prin programe, o mare varietate de oferte privind cursurile de perfecționare și formare continuă, înscriere la grade didactice; • bune relații cu I.S.J. Mureș, 	<ul style="list-style-type: none"> • lipsa de autonomie a școlilor în selectarea personalului • instabilitate legislativă, economică și socială; • lipsa de verificare cu consecvență a temelor pentru acasă; • dificultate în obținere de sponsorizări și donații; • scăderea prestigiului profesiei

<p>Consiliul Local;</p> <ul style="list-style-type: none">• posibilitatea obținerii de sponsorizări și donații;• permisivitatea cadrului legislativ în obținerea de fonduri proprii;• necesitatea calității actului educațional s-a acutizat la nivelul unităților școlare din zonă. Unii părinți deja doresc ca copiii lor să studieze în unități școlare cu standarde calitative în ceea ce privește actul educațional și cu rezultate semnificative la examenele și evaluările naționale.• accesul la informație a tuturor elevilor• implementarea strategiilor privind descentralizarea și reforma în învățământ și asigurarea calității• lărgirea ofertei de formare continuă a personalului didactic• existența multor posibilități de informare și formare a cadrelor didactice• preocuparea continuă pentru participarea la programe de dezvoltare managerială și profesională• achiziționarea de mijloace și materiale moderne de învățământ• alegerea opționalelor în funcție de nevoile elevilor și propunerile părinților• dezvoltarea abilităților de lucru pe calculator pentru profesori și elevi	<p>didactice, o deprecie a statutului profesorului în societate (plecând de la nivelul guvernării și încurajată de mass-media), ceea ce determină dificultăți în impunerea cadrului didactic ca principal factor al educației, în fața beneficiarilor direcți și indirecti;</p> <ul style="list-style-type: none">• migrarea cadrelor didactice tinere către domenii mai bine plătite;• creșterea numărului elevilor cu cerințe educaționale speciale;• ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente (ex. calculatoare);• deteriorarea mediului socio-economic și familial• diminuarea interesului și capacității financiare a familiei de a susține pregătirea școlară a elevilor• spor demografic negativ cu implicații în dimensionarea rețelei școlare și a încadrării personalului didactic• dezinteresul manifestat de unii părinți față de școală;• plecarea părinților la muncă în străinătate cu repercusiuni directe asupra comportamentului elevilor, reflectate în special în absenteismul școlar.• lipsa de interes a unor cadre didactice în urmărirea modificărilor
--	---

<ul style="list-style-type: none">• Interes pentru realizarea de schimburi de experiență cu școala înfrățită din Érd (Érdi Teleki Sámuel Általános Iskola);• Posibilitatea promovării imaginii școlii la nivelul comunității prin revistele școlii, site-ul școlii, alte publicații;	<p>legislative noi apărute</p> <ul style="list-style-type: none">• în perioada învățământului online 11.03.2020–2021 existența posibilității neînșuririi unor cunoștințe de bază și posibilitatea apariției unor traume psihice pentru elevi datorită lipsei contactului fizic dintre elev și profesor
---	--

2. Resurse umane

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • interesul și implicarea colectivului școlii pentru asigurarea unui învățământ de calitate • Majoritatea cadrelor didactice sunt titulare (80 %); • Cadre didactice bine pregătite, dedicate meseriei și apreciate în comunitate • Personal didactic, auxiliar și nedidactic competent și calificat, majoritatea cadrelor didactice sunt calificate (96%), având și grade didactice; • existența psihologului școlar/consilier școlar din anul școlar 2023–2024 • personal didactic, auxiliar și nedidactic competent și calificat • cadre didactice bine pregătite, dedicate meseriei, apreciate în comunitate; • comunicare continuă și deschisă atât cu personalul școlii cât și cu elevii, părinții și alți factori educaționali; • relațiile interpersonale existente care favorizează crearea unui climat educațional deschis și stimulat, climat de cooperare între cadrele didactice; • relații bune, întemeiate pe conștientizarea rolului și locului școlii în 	<ul style="list-style-type: none"> • lipsa autonomiei școlii în selectarea cadrelor didactice • lipsă de asistent școlar și medic școlar • lipsă logoped școlar • comunicare deficitară cu familiile elevilor • situația materială deficitară a familiilor elevilor, care stimulează abandonul școlar și absenteismul • Cadre didactice navetiste și/sau cu norma didactică la mai multe școli; • nr. mare de absențe a elevilor • instabilitatea unor cadre didactice pe posturi care determină lipsa de continuitate la unele posturi; • insuficienta implicare a părinților în demersul școlar; • nerespectarea programului serviciului pe școala a unor cadre didactice și nici a atribuțiilor care le revin în timpul serviciului • întâzieri mari la semnarea orelor în condica de prezență a cadrelor didactice • comunicarea deficitară și slabă

<p>comunitatea locală, cu reprezentanții administrației locale;</p> <ul style="list-style-type: none">• bună colaborare între învățători și profesori, mai ales pentru clasele care termină ciclul primar și integrarea cu ușurință a elevilor în ciclul secundar;• posibilitatea formării continue a cadrelor didactice prin programe, o mare varietate de oferte privind cursurile de perfecționare și formare continuă, înscriere la grade didactice;• bune relații cu I.S.J. Mureș, Consiliul Local, parohii,• pregătire bună pentru EN clasa a VIII-a de la an la an• număr mare de cadre didactice calificate și grade didactice• buna pregătire a cadrelor didactice și a managerilor rezultată și din evaluarea inspecțiilor externe• implicarea intensă a câtorva dintre elevi și părinți;• pregătire suplimentară pentru examenul de Evaluare Națională clasa a VIII-a, olimpiade și concursuri;• servicii de secretariat și administrativ-contabile eficiente• Întâlniri cu Consiliul Reprezentativ al Părinților și buna colaborare cu părinții la nivelul comitetelor	<p>gestionare a situațiilor de criză în clase de către unii diriginți</p> <ul style="list-style-type: none">• aspecte ale ROI care nu se respectă în totalitate de elevi și de cadrele didactice• Nu s-au desfășurat proiecte educative care să implice mai mult comunitatea locală;• Criza de timp a părinților datorită actualei situații economice reduce participarea unora dintre părinți la viața școlară, cu implicații în relațiile profesor-elev, profesor/învățător/ dirigințe, cât și în performanța școlară a elevilor• Creșterea numărului elevilor cu cerințe educaționale speciale
---	--

de părinți pe clasă	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • parteneriate educaționale cu agenți economici, ONG-uri, autoritățile locale și alte unități școlare, institutii • aprofundarea cunoștințelor de bază pentru elevii cu lacune la nivel primar și gimnazial prin participarea la consultații și ore remediale, • caracterul de prioritate națională a învățământului • descentralizarea administrației și finanțării învățământului preuniversitar • interes din partea comunității locale pentru asigurarea unei finanțări corespunzătoare nevoilor școlii • număr mare de cadre didactice implicate în formare și dezvoltare profesională • organizarea Consiliului Reprezentativ al Părinților ca asociație non-guvernamentală • Optimizarea relațiilor de parteneriat între școală și comunitatea locală; 	<ul style="list-style-type: none"> • deteriorarea mediului socio-economic și familial • diminuarea interesului și capacității financiare ale familiilor de a susține pregătirea școlară a elevilor • spor demografic negativ cu implicații în dimensionarea rețelei școlare și a încadrării personalului didactic • plecarea părinților la munca în străinătate • migrarea cadrelor didactice tinere către domenii mai bine plătite • scăderea populației școlare • este nevoie de un mediator școlar și/sau un consilier școlar cu normă întreagă • Educația nu mai e privită ca un mijloc de promovare socială; • Scăderea prestigiului profesiei didactice, o depreciere a statutului profesorului în societate (plecând de la nivelul guvernării și încurajată de mass-media), ceea ce determină dificultăți în impunerea cadrului didactic ca principal factor al educației, în fața beneficiarilor direcți și indirecti;

3. Resurse materiale

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none">• îmbogățirea materialelor didactice pentru toate ariile curriculare• achiziționarea de laptopuri în ultimii ani (în totalitate 29)• achiziționare continuă a videoproiectoarelor la toate structurile (29 proiectoare)• estetizarea spațiilor interne și externe ale tuturor școlilor după finalizarea mansardării clădirii Școlii Gimnaziale Dumbrăvioara• efectuarea unor lucrări de reparație și întreținere a tuturor școlilor aparținătoare• îmbunătățirea continuă a dotării școlii cu materiale și mijloace moderne de învățământ• existența laboratoarelor dotate cu echipamente și mijloace didactice,• existența a două laboratoare de informatică cu rețea de calculatoare și servere, conectate la internet• dotarea cu calculatoare conectate la internet a serviciilor secretariat, contabilitate, informatician, administrator patrimoniu• laborator de fizică-chimie și	<ul style="list-style-type: none">• calculatoare vechi în laboratoarele de informatică.• nevoia de a mai achiziționa materiale didactice necesare• lipsa de table inteligente• lipsa de materiale didactice în ceea ce privește activitățile de învățare centrate pe elev• insuficienta responsabilizare a elevilor privind starea de curățenie și păstrarea bunurilor în spațiile școlare (din partea diriginților și cadrelor didactice)• lipsa de spațiu la toate structurile•

biologie-tehnologie de la Școala Gimnazială

Dumbrăvioara

- îmbogățirea continuă a fondului de carte al bibliotecii

- existența și utilizarea terenului de sport la standarde corespunzătoare în curtea școlii gimnaziale

- existența și utilizarea terenului de sport la standarde corespunzătoare în apropierea Școlii Gimnaziale Ernei și a Școlii Gimnaziale Călușeri

- realizarea de materiale didactice de către profesori și elevi

- existența cabinetului medical/consilier școlar la Școala Gimnazială Ernei

- existența a 2 table inteligente la Ernei și Dumbrăvioara

- existența sălii de arhivare la Școala Gimnazială Ernei

- existența camerelor de supraveghere la gimnaziu și grădinița din Ernei și Dumbrăvioara

- system de sonorizare la 5 structuri

- conexiune la internet la toate cele 7 structuri

- investiții de câte 50,000 RON în ultimii doi ani calendaristici

- desfășurarea activității într-un singur schimb

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none">• posibilitatea atragerii de fonduri de la bugetul de stat/comunitatea europeană pe bază de proiecte• organizarea Consiliului Reprezentativ al Părinților ca asociație non-guvernamentală• Posibilități de obținere a unor finanțări directe de la bugetul de stat și fondurile structurale pentru dotări și investiții pe bază de proiecte;• Posibilitatea promovării imaginii școlii la nivelul comunității prin ziarele locale, site-ul școlii, alte publicații	<ul style="list-style-type: none">• slaba motivație socială, permisă de legislație, a cadrelor didactice pentru desfășurarea unor activități didactice eficiente• instabilitate legislativă, economică și socială• instabilitate financiară și/sau energetică la nivel local, județean și național• Consecințele crizei economice continuă să se facă simțite din punct de vedere al finanțării/sponsorizării activităților educative și extrașcolare din partea părinților, agenților economici, consiliului local;

4. Managementul școlii

Managementul școlii a avut ca scop creșterea calității actului instructiv-educativ bazată pe diagnosticarea situațiilor diverse și complexe din instituție, în urma căreia am proiectat, am organizat și desfășurat activitățile școlare.

PUNCTE TARI

- ✓ Transparență în toate activitățile întreprinse;
- ✓ Comunicare continuă și deschisă atât cu personalul școlii cât și cu elevii, părinții și alți factori educaționali;
- ✓ Responsabilizarea întregului personal prin antrenarea acestuia la toate activitățile școlii;
- ✓ Stilul managerial participativ, bazat pe colaborare, pe utilizarea corectă a competențelor cadrelor didactice și pe;
- ✓ Optimizarea relațiilor de parteneriat între școală și comunitatea locală;
- ✓ Diseminarea informațiilor referitoare la noutăți care privesc cadrele didactice, elevii, părinții, partenerii sociali;
- ✓ Realizarea documentelor de proiectare managerială;
- ✓ Organizarea compartimentelor, consiliilor, comisiilor;
- ✓ Repartizarea responsabilităților;
- ✓ Monitorizarea întregii activități.

PUNTE SLABE

- ✓ Necesitatea personalizării documentelor de planificare și proiectare a unităților de învățare în funcție de rezultatele obținute la evaluări inițiale;
- ✓ Insuficiente asistențe la lecții;
- ✓ Neaplicarea de sancțiuni disciplinare cadrelor didactice care prin atitudine negativă au amplificat conflictele apărute în relația cu părinții de la nivelul clasei la nivel de unitate;
- ✓ Atragerea de fonduri extrabugetare

Program de dezvoltare managerială a personalului de conducere

Școala – asemenea oricărei alte instituții – trebuie să aibă un conducător, un lider care să ia decizii și să acționeze pe măsura acestora, să apere interesele celor ce sunt sub autoritatea lui și să mențină echilibrul și buna funcționare a instituției care i s-a dat în grijă.

Directorul mai poartă și numele de manager școlar, deoarece se consideră că el este acela care administrează atât resursele materiale cât și cele umane ale unității pe care o conduce, el organizează și ia decizii, având aceleași funcții ca oricare alt manager, el fiind direct responsabil de conducerea unității.

În perioada **2022–2026**, directorul Școlii Gimnaziale "Apafi Mihály" Ernei este domnul profesor Borbély Lajos:

1. Numele și prenumele: BORBÉLY LAJOS

2. Data nașterii și localitatea: 29.03.1990, Tîrgu-Mureș

3. Studii:

a) Universitatea "Babeș–Bolyai", Cluj Napoca, Facultatea de Litere, specializarea: Limba și literatura maghiară–limba și literatura engleză

b) Formare psihopedagogică: modul I psihopedagogic – Universitatea "Babeș–Bolyai", Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic, Cluj-Napoca

c) Studii de masterat: Studii de lingvistică și literatură maghiară – Universitatea "Babeș–Bolyai", Facultatea de Litere, Cluj-Napoca

d) Formare psihopedagogică: modul II psihopedagogic (pedagogie, metodologie, expertiză, sociologia educației) – Universitatea "Babeș–Bolyai", Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic, Cluj-Napoca

4. Numire în funcția de director: Decizia ISJ Mureș nr.2623/20.12.2021, modalitate de angajare: prin concurs

5. Membru al Corpului de profesori evaluatori pentru examenele și concursurile naționale (CPEECN) din anul 2021

6. Gradul didactic: gradul II.
7. Vechime la catedră: 9 ani
8. Vechime în funcția de conducere: 2 ani

Din punct de vedere managerial, domnul director va participa permanent la cursuri de dezvoltare managerială.

În România, conform Legii învățământului Preuniversitar (Art. 188, alin (1)), pentru personalul didactic, de conducere, de îndrumare și de control, formarea continuă este un drept și o obligație. Formarea continuă a personalului didactic, de conducere, de îndrumare și de control și recalificarea profesională sunt fundamentate pe standardele profesionale pentru profesiunea didactică, standarde de calitate și competențe profesionale.

Evoluția în carieră a personalului didactic din învățământul preuniversitar se realizează prin promovarea examenelor de definitivare în învățământ și obținere a gradelor didactice II și I. Tot personalul este preocupat de acest aspect și, bineînțeles că domnul director Borbély Lajos a fost un exemplu în acest sens:

	DEFINITIVAT	GRADUL II.	GRADUL I.
Borbély Lajos	2016	2020	În curs de realizare (anul școlar 2023– 2024)

Personalul didactic, precum și personalul de conducere, de îndrumare și de control din învățământul preuniversitar este obligat să participe periodic la programe de formare continuă, astfel încât să acumuleze, la fiecare interval consecutiv de 5 ani, considerat de la data promovării examenului de definitivare în învățământ, minimum 90 de credite profesionale transferabile.

Calitățile managerilor școlari intelectuale:

1. gândire logică, creativitate, capacitate de conceptualizare, capacitate de diagnoză;
2. antreprenoriale: capacitate de decizie, persoană proactivă;

3. psihosociale: autocontrol, spontaneitate, obiectivitate în perceperea și judecarea altora, autoevaluare corectă, rezistență fizică și psihică, adaptabilitate;
4. interpersonale: încredere, centrarea pe dezvoltarea celorlalți, capacitatea de a-i influența pe ceilalți, capacitatea de a asculta și de a lua în considerare și alte păreri decât cele proprii, comunicare facilă, atitudine pozitivă, capacitatea de a controla procesele de grup.

Managerul își pune în valoare calitățile intelectuale atunci când identifică probleme, găsește de soluții inovatoare, identifică parteneri și clienți posibili, precum și când descifrează mișcările organizațiilor concurente. Un manager de calitate se respectă pe sine, își cunoaște propria personalitate, este echilibrat, flexibil, are încredere în sine și dovedește spirit de colaborare; de asemenea, managerul este deschis către ceilalți, arată interes și respect sincer pentru parteneri, știe să comunice cu oamenii (e foarte important să fie capabil să poarte un dialog), le acordă încredere, are voință și capacitate de lucru în echipă, are perspectivă, adică știe ce se întâmplă la nivelul întregii organizații, are putere de concentrare asupra chestiunilor esențiale, nu pierde din vedere obiectivele și rezultatele și își asumă răspunderea pentru deciziile pe care le-a luat.

Directorul unității de învățământ a fost evaluat de către ISJ Mureș și a obținut următoarele calificative:

- 2021–2022– Foarte bine
- 2022–2023 – Foarte bine

Formarea continuă a managerului (cursuri de perfecționare) până la începutul anului școlar 2023–2024

Nr. crt.	Denumirea formării continue	Anul	Furnizor de curs	Nr. ore	Număr credite
1.	Școala Incluzivă: Incluziune socială și îmbunătățirea condițiilor de viață pentru romi și alte grupuri vulnerabile	2015	Casa Corpului Didactic Neamț	60	15
2.	Metode și tehnici moderne de proiectare a activității didactice	2015	HeRa Software, Cluj-Napoca	20	-
3.	Educație interculturală pentru o școală nouă	2016	Casa Corpului Didactic București	60	15
4.	Adaptarea strategiilor educaționale – factor esențial în reducerea absenteismului și prevenirea fenomenului de părăsire timpurie a școlii	2018	Casa Corpului Didactic Cluj	60	15
5.	Educația părinților în avantajul elevilor	2018	Asociația Centrul Național pentru Dezvoltarea Resurselor Umane Eurostudy Baia Mare, Maramureș	60	15
6.	Particularitățile proiectării și predării simultane la nivel primar și gimnazial	2019	Asociația Centrul Național pentru Dezvoltarea Resurselor Umane Eurostudy Baia Mare, Maramureș	60	23

7.	A doua șansă (dezvoltare de competențe transversale prin susținerea modulului de "Interculturalitate", "Școala Incluzivă")	2019	Fundația Roma Education Fund Romania, martie 2019 – Proiect: "Educație formală și non-formală pentru dezvoltarea durabilă în regiunea Centru		
8.	Participare la conferința internațională "Copilul cu ADHD" – Tg Mureș	2019	Casa Corpului Didactic Mureș, Universitatea "Babeș-Bolyai" Cluj-Napoca, Asociația Srita	-	-
9.	Programul de educație financiară și pregătire a profesorilor din învățământul pre-universitar (Start 2 Teach)	2020	A.S.F. și Institutul de Studii Financiare (ISF), ISJ Mureș	-	-
10.	Profesor real într-o școală virtuală	2020	Salvați Copiii	40	-
11.	Cursul "Google Classroom"	2021	Organizația ASQ.	3	-
12.	Starea de bine a profesorului; o călătorie conștientă	2021	Profesori fericiți pentru România	25	-
13.	Program de formare pentru constituirea Corpului de profesori evaluatori pentru examenele și concursurile naționale (CPEECN)	2021	Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație	60	15
14.	Program de formare continuă	2022	Casa Corpului	50	12

	”Managementul implementării eficiente a curriculumului național. MANAGER CRED. Formare nivel 2”		Didactic Brașov		
15.	Program de formare continuă „Perspective noi în predarea limbii maghiare ca limbă maternă”	2022	Casa Corpului Didactic Mureș	20	-

Plan de dezvoltare managerială

Obiective generale	Obiective specifice	Indicatori de performanță	Rezultate așteptate
Identificarea nevoilor de dezvoltare profesională a personalului de conducere	Managementul carierei și al dezvoltării personale	Nr. direcțiilor de dezvoltare profesională	-Nevoi de dezvoltare profesională identificate -Plan anual de dezvoltare profesională
Participarea la cursuri de management educațional	Managementul carierei și al dezvoltării personale	* Creșterea calităților manageriale și actului instituțional * Creșterea calității actului instructiv-educative și a organizării instituției	Documente ce atestă dezvoltarea personală managerului
Evaluarea anuală a	Managementul carierei și al	* Evaluarea rezultatelor manageriale	Calificativele acordate

performanțelor individuale ale personalului de conducere	dezvoltării personale	* Managementul școlii * Managementul carierei și al dezvoltării personale * Contribuția la dezvoltarea instituțională și la promovarea imaginii unității școlare	personalului
--	-----------------------	--	--------------

Programe de dezvoltare managerială și profesională

(în anul școlar precedent, 2022–2023):

Tipul de program	Număr de participanți			
	pentru personalul de conducere	pentru personalul didactic	pentru personalul didactic auxiliar	pentru personalul nedidactic
Masterat, doctorat, cursuri postuniversitare sau de reconversie profesională	0	4	0	0
Programe oferite de furnizori acreditați și / sau autorizați	3	20	0	0
Alte programe	3	47	5	0

Program de dezvoltare profesională (personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic)

1. ARGUMENT

Activitatea de perfecționare și formare profesională are o foarte mare importanță în asigurarea calității procesului instructiv-educative și pune bazele dezvoltării unui cadru didactic competent.

Perfecționarea cadrelor didactice reprezintă o activitate cu conținut pedagogic și social proiectată, realizată și dezvoltată în cadrul sistemului de învățământ, cu funcție managerială de reglare-autoreglare continuă a procesului de învățământ, la toate nivelurile sale de referință (funcțional-structural-operațional).

Formarea constituie funcția centrală a educației și include consolidarea reformelor deja întreprinse și reevaluarea priorităților într-o societate bazată pe tehnologii avansate. Depășind semnificația tradițională, de “remediu la carențele formării inițiale insuficientă pentru întreaga cariera profesională”, formarea continuă, în accepția sa (post)modernă, începe să fie concepută ca un proces de lungă durată și de învățare permanentă, cu două funcții generale: perfecționarea și înnoirea practicilor profesionale prin actualizarea cunoștințelor însușite în timpul formării inițiale, precum și completarea formării inițiale.

Planul Managerial este elaborat pentru **asigurarea calității în educație** și în concordanță cu noile cerințe ale învățământului preuniversitar românesc privind perfecționarea cadrelor didactice și susținerea activităților din domeniul științific, metodic și cultural ale personalului din Școala Gimnazială „Apafi Mihály” Ernei.

2. CADRUL LEGISLATIV DE PERFECTIONARE A CADRELOR DIDACTICE:

- Legea Învățământului Preuniversitar 198/2023;
- Metodologie-cadru privind asigurarea calității programelor pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și de acumulare a creditelor profesionale transferabile, aceasta fiind anexa la ordinul nr. 4224/06.07.2022.
- OME Nr. 4224/06.07.2022

- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar (OMECTS. nr 5561/2011)
- Metodologia de acreditare a programelor de formare continuă a personalului din învățământul preuniversitar
- Metodologia privind recunoașterea și echivalarea competențelor profesionale care ocupă funcții de educatoare, institutori, maistru-instructor, antrenor (OMECTS. nr 5484/2011)
- Metodologia privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile(OMECTS. nr 5562/2011)
- Metodologia de acreditare și evaluare periodică a furnizorilor de formare continuă și a programelor de formare oferite de aceștia (OMECTS. nr 5564/2011)
- Ordin pentru modificarea și completarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului didactic din învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.561/2011

3. **OBIECTIVELE URMĂRITE:**

- Dezvoltarea abilității de selecție și manipulare a informației pentru aplicarea programelor și proiectelor educaționale;
- Participarea la activități metodice și de cercetare a cadrelor didactice;
- Identificarea de către fiecare cadru didactic a noi forme de perfecționare (cursuri de formare, simpozioane, sesiuni de referate și comunicări, publicații în reviste de specialitate etc.) și participarea la acestea;
- Dobândirea unei experiențe didactice flexibile și a unor aptitudini pentru cercetare, experimentare;
- Cultivarea creativității în munca educativă;
- Dezvoltarea capacității de a stabili relații cu copiii, părinții, colegile, forurile superioare, etc.

4. **ANALIZA S.W.O.T.**

Puncte tari	Puncte slabe
-------------	--------------

<ul style="list-style-type: none"> ❖ Cadrele didactice au experiență în domeniu, manifestând totodată dorința de formare continuă și perfecționare și sunt deschise spre noutățile reformei din domeniul învățământului. ❖ Optimizarea activității în scopul obținerii unor performanțe observabile și măsurabile în activitatea cu copiii; ❖ existența formării inițiale a profesorilor în pregătirea de specialitate și cea psihopedagogică, capacitatea de proiectare în funcție de conținutul de curriculum și de particularitatea claselor de copii, stil didactic eficient în dirijarea învățării; ❖ Cadrele didactice care au semnat angajamentul că vor preda cursuri, sunt calificate; ❖ aplicarea corespunzătoare a legislației în domeniul educației; ❖ dezvoltarea unei culturi organizaționale pozitive și a unui climat de lucru motivant; ❖ aplicarea unui curriculum echilibrat, prin armonizarea curriculum-ului național cu cel local; ❖ elaborarea curriculum-ului local în cea mai mare măsură prin consultarea părinților și a elevilor, luând în considerație nevoile comunității, resursele umane și cele materiale existente; 	<ul style="list-style-type: none"> - Reticența cadrelor didactice în ceea ce privește operarea pe calculator și folosirea acestuia ca mijloc de învățământ; - Volumul mare de muncă și riscul de a nu finaliza la timp, eficient și corespunzător, problemele de pe agenda școlii. - Predarea și învățarea centrate pe copil implică o pregătire foarte laborioasă a unei activități, iar de multe ori profesorii nu au timp suficient pentru așa ceva.
<p style="text-align: center;">Oportunități</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Buna colaborarea între unitatea de 	<p style="text-align: center;">Amenințări</p> <ul style="list-style-type: none"> • Criza financiară și de timp

<p>învățământ și ISJ Mureș, CCD Mureș</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Posibilitatea realizării de parteneriate cu alte unități de învățământ din țară și străinătate; ✓ Posibilitatea finanțării de către unitatea școlară a unor cursuri de perfecționare; 	<p>efectiv;</p> <ul style="list-style-type: none"> • insuficienta mediatizare a activităților desfășurate de CCD; • mentalitatea unor grupuri de părinți romi conform căreia școala pentru fete nu este necesară
--	--

Prioritățile ȘCOLII GIMNAZIALE "APAFI MIHÁLY" ERNEI privind dezvoltarea profesională a personalului

Nr. crt.	Prioritate identificată/stabilită	Categoriile de personal		
		Personal didactic	Personal auxiliar	Personal nedidactic
1.	Asigurarea calității în activitatea școlii: Obiectiv: - Îmbunătățirea continuă a calității întregii activități desfășurate în școală: - Creșterea responsabilității personalului școlii - Eliminarea eșecului școlar	X	X	X
2.	Aplicarea învățării centrate pe elev: Obiective: - Îmbunătățirea pregătirii elevilor și creșterea performanțelor individuale ale acestora - Formarea abilităților pentru învățare pe parcursul întregii vieți. Ținte:	X		

	<p>-Menținerea numărului de elevi care obțin premii la olimpiadele și concursurile școlare</p> <p>-Creșterea cu 10% a numărului absolvenților care sunt pregătiți/motivați să învețe pe tot parcursul vieții.</p>			
3.	<p>Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare:</p> <p>Obiective:</p> <p>-Îmbunătățirea dotării materiale a școlii</p> <p>-Creșterea cuantumului resurselor extrabugetare</p> <p>Ținte:</p> <p>-Creșterea cu 10% a ponderii resurselor extrabugetare a școlii.</p>	X	X	
4.	<p>Acordarea, pentru toți elevii, a unor servicii adecvate de orientare și consiliere psihopedagogică</p> <p>Obiectiv:</p> <p>-Autocunoașterea preșcolarilor/elevilor, creșterea încrederii în sine, asumarea responsabilității în luarea deciziilor</p> <p>-Reducerea absenteismului</p> <p>-Reducerea fenomenului de violență în rândul elevilor</p> <p>Ținte:</p> <p>-10 % din elevi vor manifesta o încredere de sine sporită, își vor asuma responsabilități în luarea deciziilor</p> <p>- Reducerea cu 50% a conflictelor generate de violență</p>	X		X
5.	Dezvoltarea resurselor umane ale școlii			

	<p>Obiective:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Îmbunătățirea calității activității din școală prin asigurarea accesului personalului nedidactic și didactic auxiliar la programe de formare continuă. - Asigurarea condițiilor de dezvoltare personală a elevilor prin accesul lor la baza proprie opțiuni -la programe de formare flexibile, atractive - Armonizarea relațiilor între resursele umane ale școlii <p>Ținte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participarea în procent de 30% a cadrelor didactice și didactice auxiliare la cursuri de formare profesională continuă organizate de I.S.J și C.C.D - Participarea în procent de 100% a cadrelor didactice debutante și în curs de calificare la activități de formare profesională continua organizate în școală - Reducerea cu 50% a situațiilor conflictuale din școală. 	X	X	X
--	--	---	---	---

Formele/activitățile de dezvoltare profesională recomandate de personal

Nr. crt	Forma/activitatea recomandată	Categoriile de personal		
		Personal didactic	Personal auxiliar	Personal nedidactic
1.	Studiu individual	X	X	X
2.	Dezbateri în grup	X	X	X
3.	Sesiuni de comunicări metodico-științifice	X	X	
4.	Simpozioane/conferințe-județene, naționale, internaționale	X		
5.	Parteneriate educaționale de specialitate sau pe probleme psihopedagogice	X	X	
6.	Activități practice cu caracter demonstrativ	X	X	X
7.	Prezentare referate de specialitate sau pe probleme psihopedagogice	X		
8.	Vizite de studiu la instituții culturale, biblioteci, muzee	X		
9.	Ateliere practice	X	X	X
10.	Stagii de formare științifică de specialitate și în domeniul științelor educației	X		
11.	Cursuri organizate de diverse instituții de învățământ sau alte instituții specializate în perfecționarea personalului didactic, nedidactic și didactic auxiliar	X	X	X
12.	Cursuri de pregătire pentru examene de gradul I, II și definitivat	X		
13.	Activități metodico-științifice și psihopedagogice realizate în cadrul unității noastre	X		

14.	Programe de prevenire combatere a violenței în unitate.	X		
-----	---	---	--	--

Principalele forme de organizare a formării continue/perfecționării personalului din învățământul preuniversitar sunt:

- activitățile metodico-științifice și psihopedagogice, realizate la nivelul unității de învățământ sau pe grupe de unități, respectiv arii curriculare, comisii metodice, și cercuri pedagogice;
- sesiunile metodico-științifice de comunicări, simpozioane, schimburi de experiență și parteneriate educaționale pe probleme de specialitate și psihopedagogice;
- stagiile periodice de informare științifică de specialitate și în domeniul științelor educației;
- cursurile organizate de societăți științifice și alte organizații profesionale ale personalului didactic, nedidactic și didactic auxiliar;
- cursurile de perfecționare a pregătirii de specialitate, metodice și psihopedagogice;
- cursurile de formare în vederea dobândirii de noi competențe și calității/funcții, conform standardelor de pregătire specifice;
- cursurile de pregătire a examenelor pentru obținerea gradelor didactice;
- cursurile de pregătire și perfecționare pentru personalul de conducere, de îndrumare și de control, potrivit unor programe specifice;
- bursele de perfecționare și stagiile de studiu și documentare, realizate în țară și în străinătate;
- cursurile postuniversitare de specializare;
- studiile universitare de masterat pentru cadrele didactice care au absolvit cu diploma de licența de 3 ani;
- programe postuniversitare;
- studiile universitare de doctorat;
- dobândirea de noi specializări didactice, diferite de specializarea/specializările curentă/e.

Programele de conversie profesională intră în atribuțiile instituțiilor de învățământ superior și se desfășoară în baza unor norme metodologice specifice.

Evaluarea și validarea achizițiilor dobândite de personalul didactic prin diferite programe și forme de organizare a formării continue/perfecționării se efectuează prin sistemul de recunoaștere, echivalare și acumulare a creditelor profesionale transferabile.

Evoluția în carieră va fi evaluată conform criteriilor stabilite pentru acordare a gradelor didactice.

Evaluarea formării continue se efectuează prin:

- a) acumularea creditelor profesionale transferabile;
- b) validarea competențelor obținute în activitatea didactică cuprinse în fișele anuale de evaluare ale personalului didactic, în rapoartele de inspecție și asistență la oră;
- c) punctarea portofoliului

Programele și activitățile de perfecționare prevăzute anterior pot fi organizate în forme de învățământ flexibile, adaptate obiectivelor și conținuturilor formării, precum și posibilităților și cerințelor participanților, respectiv:

- ✓ prin cursuri cu frecvență, organizate modular, în perioada vacanțelor școlare, în zilele nelucrătoare sau în zile lucrătoare alocate în mod special activităților de perfecționare;
- ✓ în sistemul învățământului la distanță, prin utilizarea platformelor E-learning și a suporturilor electronice, combinate cu orientarea și asistarea învățării prin procedurile de tutoriat;
- ✓ prin cursuri fără frecvență organizate de instituții de învățământ superior, combinate cu consultații periodice, potrivit opțiunilor participanților;
- ✓ prin alte forme de organizare care combină învățarea asistată de formatori (prin cursuri, seminarii, laboratoare și activități practice comune), cu învățarea prin studiul individual și activitatea independentă a participanților.

Activitățile metodico-științifice și psihopedagogice la nivelul unității de învățământ sunt organizate și realizate prin arii curriculare și comisii metodice. Activitățile metodico-științifice desfășurate în cadrul ariilor curriculare/comisiilor metodice vizează obiective și conținuturi care au impact nemijlocit asupra procesului de învățământ desfășurat în școală și sunt centrate pe

principalele demersuri pedagogice, respectiv: analiza, proiectarea, realizarea, evaluarea și ameliorarea/dezvoltarea procesului. Principalele demersuri și activități prin care ariile curriculare/comisiile metodice contribuie la formarea continuă/perfecționarea personalului didactic constau în:

- * analiza nevoilor de educație, generale și specifice, comune și speciale și stabilirea priorităților pe baza cărora se proiectează procesul de învățământ;
- * analiza resurselor educaționale și formularea modului în care acestea vor fi distribuite și utilizate la nivelul concret al școlii și al claselor de elevi/grupelor de preșcolari;
- * analiza contextului social și pedagogic specific în care se desfășoară procesul de învățământ;
- * analiza claselor de elevi/grupelor de preșcolari sub aspectul rezultatelor anterioare ale învățării și determinarea condițiilor inițiale (prealabile) de la care se pornește în fiecare etapă a procesului de învățământ (la început de ciclu, de an școlar, de semestru, la începutul unui capitol nou din programa școlară);
- definirea operațională a obiectivelor educaționale sau/și a competențelor vizate prin procesul de învățământ;
- organizarea, structurarea logică și transpunerea psihopedagogică a conținuturilor predării și învățării, în funcție de particularitățile vârstei psihologice și școlare a elevilor și de particularitățile fiecărei clase de elevi/grupe de preșcolari;
- alegerea, analiza și evaluarea strategiilor didactice, a metodelor, tehnicilor și instrumentelor de predare-învățare și aplicarea acestora la particularitățile disciplinelor de învățământ și ale claselor de elevi/grupelor de preșcolari.
- alegerea, construirea și validarea metodelor și instrumentelor de evaluare formativă și de evaluare sumativă a elevilor și de evaluare a rezultatelor procesului de învățământ;
- stabilirea și aplicarea pârgurilor și mijloacelor de autoreglare și ameliorare a procesului de învățământ în funcție de rezultatele evaluării din fiecare etapă;
- extinderea și aprofundarea cunoștințelor de specialitate și psihopedagogice și integrarea acestora în demersuri de investigare, de evaluare și analiză critică a teoriilor, abordărilor, principiilor privind educația.

Principalele modalități de organizare și desfășurare a activității ariilor curriculare/comisiilor metodice sunt:

- dezbaterile de grup;
- întocmirea și prezentarea de referate cu conținut de specialitate, didactic sau psihopedagogic;
- elaborarea, punerea în practică și valorificarea unor proiecte de cercetare realizate individual sau în echipă;
- recenzii și prezentare de carte;
- sesiuni de comunicări științifice;
- schimburi de experiență, asistarea și evaluarea lecțiilor;
- activități practice cu rol demonstrativ sau aplicativ.

Activitățile de perfecționare sunt incluse în programul de activitate al ariei curriculare/comisiei metodice, întocmit anual și actualizat semestrial. În cazul ariilor curriculare/comisiilor metodice constituite pe grupuri de școli, programul de activitate trebuie să cuprindă activități organizate succesiv, în mod echilibrat, în fiecare din unitățile de învățământ componente.

Activitățile metodico-științifice și psihopedagogice la nivel local, zonal sau județean sunt organizate și realizate prin cercurile pedagogice. Acestea reunesc educatoare, învățători, maiștri-instructori, profesori, responsabili ai comisiilor metodice, directori, cadre didactice încadrate în centrele de asistență psihopedagogică, în casele corpului didactic, în învățământul special, în palate și cluburi ale copiilor etc. dintr-o localitate, dintr-o zonă, sau la nivel de județ.

Cercurile pedagogice sunt foruri de sinteză, de evaluare a rezultatelor procesului de învățământ și a factorilor care determină eficiența acestuia, de comunicare și valorificare a experiențelor didactice și concluziilor cercetării pedagogice efectuată de cadrele didactice, de evaluare critică și constructivă a metodelor de predare învățare, a conținuturilor și modurilor de organizare a procesului educațional, de lansare a unor proiecte educaționale cu impact la nivel zonal și județean.

Procesul de acordare a gradelor didactice marchează evoluția în carieră a personalului didactic în acord cu noul Cadru Național al Calificărilor și cu standardele ocupaționale asociate specializărilor didactice, precum și în conformitate cu noile tendințe privind dezvoltarea resurselor umane și asigurarea calității în educație.

Acordarea definitivării în învățământ semnifică recunoașterea competențelor minime acceptabile dobândite de către o persoană care a optat pentru cariera didactică și care garantează, în acest fel, că dispune de pregătirea necesară pentru exercitarea profesiei didactice și poate intra pe o rută de profesionalizare ascendentă.

Acordarea gradului didactic II semnifică dobândirea de către cadrul didactic a unui plus de profesionalizare, confirmat de rezultatele obținute la probe special concepute pentru a pune în evidență valoarea adăugată achiziționată în intervalul parcurs de la obținerea definitivării.

Acordarea gradului didactic I semnifică dobândirea de către cadrul didactic a unui nivel înalt de maturitate profesională și expertiză, care îl recomandă ca pe un generator de bune practici în mediul educațional școlar.

Definitivarea în învățământ și gradele didactice II și I pot fi obținute de personalul didactic de predare care îndeplinește condițiile privind studiile de specialitate, pregătirea psihopedagogică, vechimea la catedră și performanțele profesionale. Examenele pentru obținerea definitivării în învățământ și a gradelor didactice se organizează distinct pentru fiecare funcție didactică de predare.

Definitivarea în învățământ și gradele didactice II și I pot fi obținute, în cadrul fiecărei funcții didactice, la specializarea pe care cadrul didactic o predă, sau la una dintre specializările înscrise pe diplomele pe care le deține.

Probele de examen pentru obținerea definitivării în învățământ și a gradelor didactice II și I se stabilesc pe funcții didactice, stabilite potrivit legii, și sunt unice la nivel național și obligatorii pentru toate instituțiile/centrelor de perfecționare abilitate să organizeze aceste examene. Programele pe baza cărora se desfășoară probele de examen se aprobă prin ordin al ministrului educației și sunt valabile la nivel național. Cadrele didactice înscrise la examenele pentru acordarea definitivării și gradelor didactice pot participa la programe de pregătire organizate de centrele de perfecționare, în vederea susținerii acestor examene.

Indicatori de performanță și rezultate așteptate

Obiective generale	Obiective specifice	Indicatori de performanță	Rezultate așteptate
Evaluarea anuală a performanțelor individuale ale personalului didactic, didactic-auxiliar și nedidactic utilizând indicatori de performanță adecvați misiunii școlii	Managementul carierei al dezvoltării personale	Proiectarea activității - elemente de competență Realizarea activităților didactice Curriculare Realizarea activităților didactice extracurriculare Evaluarea rezultatelor învățării Managementul clasei de elevi Managementul carierei și al dezvoltării personale Contribuția la dezvoltarea instituțională și la promovarea imaginii unității școlare	Calificativele acordate personalului
Identificarea nevoilor de dezvoltare profesională a personalului didactic, didactic-auxiliar și nedidactic și crearea de oportunități de formare continuă	Managementul carierei și al dezvoltării personale	Nr. direcțiilor de dezvoltare profesională	Nevoi de dezvoltare profesională identificate Plan anual de dezvoltare profesională
Sprrijinirea personalului didactic debutant în vederea adaptării la cerințele	Managementul carierei al dezvoltării	Nr. activități de sprijinire	Personal didactic debutant integrat

de calitate ale școlii	personale		
Suținerea activităților de cercetare științifică, didactică a specializării și promovarea parteneriate cu mediul universitar	Managementul carierei și al dezvoltării personale	Nr. lucrări științifice publicate	Personal didactic specializat

Programe de dezvoltare managerială și profesională

(în anul școlar precedent, 2022–2023):

Tipul de program	Număr de participanți			
	pentru personalul de conducere	pentru personalul didactic	pentru personalul didactic auxiliar	pentru personalul nedidactic
Masterat, doctorat, cursuri postuniversitare sau de reconversie profesională	0	4	0	0
Programe oferite de furnizori acreditați și / sau autorizați	3	20	0	0
Alte programe	3	47	5	0

Cultura organizațională

Ne dorim ca trăsăturile dominante în școala noastră să fie cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertatea de exprimare. Climatul organizației școlare vrem să fie deschis, stimulat, caracterizat prin dinamism. Relațiile dintre cadrele didactice să fie deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc. Sarcinile sunt distribuite în raport cu potențialul membrilor organizației, urmărindu-se valorificarea optimă a acestuia. Relațiile interpersonale existente permit manifestare unor valori precum cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertatea de exprimare, dorința de afirmare.

Cadrele didactice, întregul personal didactic auxiliar și nedidactic au posibilitatea să își pună în valoare creativitatea și în același timp să dea dovadă de responsabilitate, construind și realizând activitățile specifice propuse, adaptate domeniului lor de pregătire. Managementul este unul transparent, flexibil, stimulat, bazat pe încrederea în oameni, în capacitățile lor creative și de autocontrol.

Pe baza Regulamentului-cadru de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar care reglementează drepturile și obligațiile beneficiarilor primari ai educației și ale personalului din unitățile de învățământ, precum și a contractelor colective de muncă aplicabile, a fost elaborat Regulamentul de Ordine Interioară care cuprinde norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice și personalului nedidactic, respectiv, prevederi referitoare la condițiile de acces în unitatea de învățământ pentru elevi, părinți, tutori sau susținători legali, cadre didactice și vizitatori la condițiile de acces în unitatea de învățământ.

Strategia educațională

Școala Gimnazială "Apafi Mihály" Ernei își asumă rolul de promotor al parteneriatului educațional. Școala acționează pentru implicarea tuturor partenerilor sociali în scopul:

- menținerii disciplinei
- formare spiritului civic
- promovarea dialogului, transparenței și comunicării
- toleranței etnice
- egalității șanselor în educație.

Opțiunile strategice propuse vor indica prioritățile fiecărei ținte în alocarea și utilizarea resurselor disponibile:

I. Urmărirea implementării reformei manageriale în toate ariile de activitate majore (educativ, științific, financiar, administrativ) pentru a dezvolta caracteristici instituționale de calitate.

II. Creșterea calității procesului instructiv-educativ, a nivelului de competență și performanță a elevilor

III. Atragerea resurselor financiare și dezvoltarea bazei materiale

IV. Optimizarea relației școală-familie-comunitate, prin promovarea unei politici de colaborare cu autoritățile administrative, organizații nonguvernamentale în cadrul procesului de dezvoltare a instituției.

Rezultatele vizate sunt legate de realizarea unor protocoale și acorduri de parteneriat pe termen mediu care să conducă la crearea unei colaborări școală-comunitate, în măsură să identifice nevoile unității de învățământ în strânsă corelație cu nevoile comunității.

Instrumente de evaluare:

Evaluarea va urmări stabilirea raportului dintre performanțele obținute și cele intenționate prin:

1. Autoevaluare
2. Interviu

3. Observație
4. Proiecte și experimente
5. Rapoarte scrise
6. Fișe de apreciere
7. Înregistrări video
8. Chestionare
9. Teste

Ținte strategice

Țintele strategice derivă din rezultatul cantitativ al analizei S.W.O.T. și reprezintă intențiile majore care vor fi realizate prin proiectul de dezvoltare a unității școlare și prin care se va îndeplini misiunea școlii. Acestea nu se referă la activitățile obligatorii, ci reprezintă domeniile pe care școala noastră dorește să le dezvolte sau după caz să le îmbunătățească.

Țintele strategice stabilite de Școala Gimnazială "Apafi Mihály" Ernei și pe baza diagnozei mediului intern și extern, având ca reper misiunea școlii, sunt:

1. Asigurarea unui învățământ de calitate
2. Formarea continuă a cadrelor didactice în perspectiva unui învățământ activ-participativ, centrat pe elev.
3. Dezvoltarea unui parteneriat permanent cu comunitatea locală.
4. Realizarea de programe educaționale specifice nevoii de formare a elevilor.
5. Crearea unui climat de siguranță fizică și libertate de gândire și exprimare.
6. Dezvoltarea de proiecte/ parteneriate educaționale (locale, județene, interjudețene, naționale, europene).
7. Redimensionarea relației școală-familie-comunitate
8. Dezvoltarea și modernizarea bazei materiale pentru asigurarea unui învățământ de calitate.
9. Asigurarea unui management flexibil și transparent la nivelul școlii și al clasei în scopul eficientizării activităților și al adecvării la nevoile exprimate de beneficiari.

Ț1. Asigurarea unui învățământ de calitate:

- a. Stabilirea unei strategii care să vizeze îmbunătățirea calității educației;
- b. Implementarea și evaluarea acestei strategii;
- c. Participarea echipei manageriale, a cadrelor didactice la cursuri de management educațional;
- d. Antrenarea elevilor capabili de performanță în vederea participării lor la concursuri și olimpiade școlare;

e. Crearea unui curriculum la decizia școlii (CDS) în concordanță cu resursele umane și materiale din școală;

f. Utilizarea laboratorului de informatică, a echipamentelor TIC disponibile

Ț2. Formarea continuă a cadrelor didactice în perspectiva învățământului activ-participativ, centrat pe elev prin:

a. Participarea cadrelor didactice la cursurile de perfecționare organizate de ISJ și CCD;

b. Participare cadrelor didactice la consfătuiri, cercuri pedagogice, ședințele comisiilor metodice, alte forme;

c. Diversificarea ofertei CDS-ului;

d. Consultarea elevilor și a părinților pentru stabilirea disciplinei opționale.

Ț3. Dezvoltarea unui parteneriat permanent cu comunitatea locală

a. Cel puțin trei consilieri locali, reprezentat în Consiliul de administrație al școlii;

b. Constituirea unor rețele de colaborare funcționale cu partenerii economici, comunitatea locală;

Ț4. Realizarea de programe educaționale specifice nevoii de formare a elevilor prin:

a. Antrenarea și participarea elevilor la activități curriculare și extracurriculare care să-i formeze ca viitori cetățeni într-o lume a cunoașterii;

b. Realizarea unui demers educațional care să asigure șanse egale elevilor cu nevoi speciale.

Ț5. Crearea unui climat de siguranță fizică, libertate de gândire și exprimare prin:

a. Realizarea parteneriatelor cu diferite instituții, cu Poliția;

b. Libertatea alegerii apartenenței la culte religioase în conformitate cu tradiția familiei;

c. Realizarea paginii web a școlii, a unor reviste ale cadrelor didactice și elevilor, a unor site-uri de colaborare on-line.

Ț6. Dezvoltarea de proiecte/parteneriate educaționale (locale, județene, interjudețene, naționale, europene) prin:

- a. Participarea la cursuri de formare pentru elaborarea de proiecte;
- b. Formarea unor echipe pentru întocmirea proiectelor de parteneriat educațional;
- c. Cultivarea în rândul elevilor a nevoii de educație permanentă;
- d. Cunoașterea standardelor educaționale europene.

Ț7. Redimensionarea relației școală-familie-comunitate prin:

- a. Realizarea unui parteneriat cu părinții elevilor, la nivelul școlii;
- b. Lectorate cu părinții pe diferite teme;
- c. Identificarea și stabilirea în cadrul ședințelor cu părinții a adevăratelor probleme cu care ei se confruntă în educarea propriului copil;
- d. Susținerea unor dezbateri care au ca scop principal rezolvarea acestor probleme;
- e. Implicarea părinților, a membrilor comunității locale în organizarea și desfășurarea unor activități educative.

Ț8. Dezvoltarea și modernizarea bazei materiale pentru asigurarea unui învățământ de calitate prin:

- a. Asigurarea unui ambient confortabil pentru elevi în cadrul școlii la nivelul Uniunii Europene;
- b. Folosirea sălii multimedia, a laboratorului de informatică dotat cu aparatură IT;
- c. Asigurarea de dotări specifice procesului didactic;
- d. Diversificarea surselor de venituri extrabugetare.

Ț9. Asigurarea unui management flexibil și transparent la nivelul școlii și al clasei în scopul eficientizării activităților și al adecvării la nevoile exprimate de beneficiari prin:

- a. Proiectarea activităților manageriale pe baza unei diagnoze reale cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație;
- b. Consiliere, control, monitorizare, evaluare, bazate pe reguli și pe proceduri;
- c. Realizarea unei baze de date cu elevii ai căror părinți sunt plecați în străinătate;
- d. Delegarea responsabilităților în cadrul echipei manageriale avându-se în vedere criteriile de competență profesională și managerială, precum și principiul lucrului în echipă;
- e. Întâlniri periodice cu părinții (ședințe, consultații, lectorate);
- f. Colaborarea cu serviciul social din cadrul Primăriei pentru cazurile speciale.

OBIECTIVE STRATEGICE (ȚINTE STRATEGICE)

- Ț. 1.** Asigurarea unui învățământ de calitate;
- Ț. 2.** Dezvoltarea unui parteneriat permanent cu comunitatea locală;
- Ț. 3.** Redimensionarea relației școală-familie-comunitate;
- Ț. 4.** Formarea continuă a cadrelor didactice în perspectiva unui învățământ activ-participativ, centrat pe elev;
- Ț. 5.** Asigurarea unui management flexibil și transparent la nivelul școlii și al clasei în scopul eficientizării activităților și al adecvării la nevoile exprimate de beneficiari.

I. PLAN OPERAȚIONAL (AN ȘCOLAR 2023–2024)

Ținta: Ținta 1. Asigurarea unui învățământ de calitate.

Grupul țintă: Cadrele didactice, elevii.

- Cadru legislativ:**
1. Legea învățământului preuniversitar - Legea nr. 198/2023 cu modificările și completările ulterioare;
 2. Site ME – www.edu.ro
 3. Site ISJ – www.edums.ro
 4. Legislație actualizată

IV. 1. Motivarea alegerii țintei:

- Legea învățământului preuniversitar formulează ca principală finalitate în educația și formarea profesională a elevului, formarea și dezvoltarea **competențelor** acestuia, necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală;
- Creșterea calității educației oferite de școală este **o idee asumată de către toți factorii** implicați în actul instructiv-educativ;
- **Există în școală resursele** umane și materiale, tehnică informațională, care poate fi folosită mai eficient de către cadrele didactice;
- **Crearea condițiilor optime** în școală contribuie la îndeplinirea misiunii școlii, de a dezvolta personalități armonioase, autonome și creative.

IV. 2. Resurse strategice:

- ✓ **Resurse umane:** cadrele didactice, elevii, părinții, personalul auxiliar, autoritățile locale;
- ✓ **Resurse de expertiză:** echipa managerială, responsabilii de comisii;
- ✓ **Resurse materiale și financiare:** material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare, softuri educaționale); materiale didactice, echipamente IT, birotică și consumabile;
- ✓ **Resurse de timp:** alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile.

Pentru realizarea **Țintei 1**, managerii și profesorii vor urmări:

- 1.1.** Să coordoneze desfășurarea unor activități didactice de calitate ai cărei beneficiari direcți sunt elevii; să ofere un model posibil de urmat.
- 1.2.** Să desfășoare activități didactice activ-participative, centrate pe elev.
- 1.3.** Să participe la activități școlare și extrașcolare cu diferite tematici.
- 1.4.** Să îmbunătățească rezultatele la învățătură, la examenele naționale; să participe cu drag și cu ambiție la concursuri și olimpiade, la excursii, la activități extrașcolare co-organizate de comunitate.
- 1.5.** Să promoveze imaginea școlii prin intermediul parteneriatelor, al mediei locale și centrale, prin site-ul instituției și prin publicații de elevi.

ȚINTA 1. ASIGURAREA UNUI ÎNVĂȚĂMÂNT DE CALITATE – an școlar 2023–2024

<i>Opțiuni strategice</i>	<i>Opțiunea financiară și a dotărilor materiale</i>	<i>Opțiunea investiții în resursa umană</i>	<i>Opțiunea relațiilor comunitare</i>	<i>Responsabili</i>	<i>Indicatori de performanță</i>
<p>1.1. Coordonarea și desfășurarea unor activități didactice de calitate ai cărei beneficiari direcți sunt elevii.</p>	<p>Resurse proprii.</p> <p>Baza materială a școlii.</p> <p>Participare la cursuri de perfecționare și de formare continuă.</p>	<p>- Personal didactic și auxiliar, echipa managerială.</p> <p>- Participare la cursuri de perfecționare și de formare continuă.</p> <p>- Programe de mentorat și ajutorare între cadrele didactice.</p> <p>- Diversificarea CDS-ului în concordanță cu nevoile și cu resursele umane și materiale din școală.</p>	<p>- Realizare de parteneriate cu alte școli și cu școala înfrățită din Ungaria.</p> <p>- Realizare de activități implicând personalul din mai multe structuri ai instituției.</p> <p>- Realizare de activități implicând comunitatea, Consiliul Local.</p> <p>- Organizarea a unor evenimente culturale, concursuri între școli.</p> <p>- Implicarea oamenilor de influență din</p>	<p>Echipa managerială</p> <p>C.A.</p> <p>Coordonator educativ</p> <p>Comisia Pentru Curriculum, Comisia Dirigenți</p>	<p>Îmbunătățirea relațiilor funcționale între: manageri-corp profesoral, corp profesoral-elevi, corp profesoral-comunitate.</p>

			comunitate.		
1.2. Introducerea în procesul de predare-învățare a metodelor activ-participative (prin realizarea lecțiilor în laboratoare de specialitate, în sala multimedia, dar și în aer liber).	<p>Folosirea resurselor proprii: calculatoare, videoproiectoare, tablă inteligentă, etc.</p> <p>Continuarea realizării a unei săli de clasă în aer liber.</p>	<p>- Formarea personalului didactic pentru: a lucra cu mijloacele moderne (TIC), în alt mediu decât sala de clasă obișnuită, a desfășura activitățile didactice centrate pe elev.</p> <p>- Elaborarea a mai multor opțiuni de CDS, participarea cadrelor didactice la cursurile de perfecționare și formare continuă.</p>	<p>- Programe de parteneriat prin care achiziționăm resursele necesare pentru dotarea laboratoarelor.</p> <p>- Implicarea părinților în activități școlare și extrașcolare.</p> <p>- Implicarea oamenilor de influență din comunitate.</p> <p>- Implicarea ONG-urilor (de ex. Milvus Grup).</p>	<p>Echipa managerială</p> <p>Cadrele didactice</p>	<p>- Îmbunătățirea relațiilor între: corp profesoral-elevi, elev-elev.</p> <p>- Dobândirea de competențe reale la elevi.</p> <p>- Implicarea elevilor în procesul de învățare, motivație.</p>

<p>1.3. Să participe activități școlare și extrașcolare cu diferite tematici.</p>	<p>Resurse proprii.</p> <p>Finanțări.</p> <p>Implicare ONG-uri.</p> <p>Proiecte europene.</p>	<p>Axarea pe activități școlare și extrașcolare prin care elevii pot dobândi competențe reale (lucru în echipă, abilități practice și folosite, relații interpersonale, cunoașterea sinelui, cunoașterea și îngrijirea mediului înconjurător etc.)</p>	<p>- Implicare ONG-uri.</p> <p>- Implicare Consiliul Local Ernei.</p> <p>- Colaborare cu Biserica Ortodoxă din Sângeru de Pădure, Biserica Reformată și Catolică din localități.</p> <p>Colaborare cu Poliția Locală.</p>	<p>Echipa managerială</p> <p>Coordonator educativ</p> <p>Profesori</p> <p>Comisia Diriginți</p>	<p>Realizarea cel puțin a 2-3 proiecte/semestru.</p> <p>Formarea de competențe.</p> <p>Îmbunătățire relație: școală-comunitate.</p>
<p>1.4. Să îmbunătățească rezultatele învățatură, la examenele naționale; să participe cu drag și ambiție la concursuri și</p>	<p>Resurse proprii.</p> <p>Finanțări.</p> <p>Proiecte.</p>	<p>- Personal didactic și auxiliar, echipa managerială.</p> <p>- Toți profesorii și diriginții,</p>	<p>- Activități între structuri.</p> <p>- Colaborare cu ISJ, cu școli din apropiere.</p> <p>- Colaborare cu</p>	<p>Echipa managerială</p> <p>Profesori</p> <p>Comisii</p>	<p>- Rezultate E.N</p> <p>- Rezultate comparative</p> <p>- Procent de promovabilitate, grad de integrare licee</p>

<p>olimpiade, la excursii, la activități extrașcolare co-organizate de comunitate.</p>		<p>coordonator educativ.</p> <p>- Participare la cursuri de perfecționare și de formare continuă.</p> <p>- Elaborarea a mai multor proiecte, concursuri în funcție de specificul școlii, de specificul claselor de elevi.</p>	<p>ONG-uri.</p>		<p>- Implicarea elevilor</p> <p>- Crearea de atitudini interactive</p> <p>- Îmbunătățire relație: școală-comunitate.</p>
<p>1.5. Să promoveze imaginea școlii prin intermediul parteneriatelor, al mediei locale și centrale, prin site-ul instituției și prin publicații</p>	<p>Resurse proprii.</p> <p>Site-ul școlii.</p> <p>Revistele școlii.</p> <p>Reviste și ziare din apropiere.</p>	<p>Implicarea elevilor în activități de mediatizare (articole în revista Școlii Gimnaziale Dumbrăvioara "Firkász").</p> <p>Implicarea cadrelor</p>	<p>- Instituții ale comunității locale.</p> <p>- Instituții mass-media.</p> <p>- Colaborare cu bisericile din</p>	<p>- Echipa managerială</p> <p>- Coordonator educativ</p> <p>- Comisia Curriculum, Dezvoltare Prof. și evoluție</p>	<p>- Realizarea cel puțin a unui proiect/semestru.</p> <p>- Îmbunătățire relație: școală-comunitate.</p>

de elevi.		didactice în elaborarea unor articole pe baza activităților.	zonă. - Colaborări cu școli din proximitate.	- Diriginți	- Crearea de atitudini interactive.
------------------	--	--	---	-------------	---

IV. 3. Rezultate așteptate:

1. proiectarea demersului didactic și activității educative având în vedere asigurarea condițiilor optime de studiu și siguranță;
2. creșterea numărului de elevi implicați în activități educative școlare și extrașcolare;
3. creșterea interesului elevilor față de păstrarea bunurilor și a ambiantului școlii;
4. rezultate bune la Evaluarea Națională și medii mai ridicate la admiterea în licee sau școli profesionale;
5. creșterea gradului de satisfacție al elevilor și părinților față de ambiantul școlii;
6. rezultate pozitive obținute de elevi la olimpiade și concursuri școlare, concursuri artistice și sportive;
7. creșterea gradului de implicare în proiecte comunitare;
8. profesori motivați să schimbe paradigma dintr-o educație de masă, în una centrată pe elev și pe nevoile acestuia;
9. popularitate crescută a școlii ca urmare a proiectelor în mass-media;
10. creștere în rata implicării părinților în activități ale școlii.

Plan operațional

ANUL ȘCOLAR 2023–2024

OPȚIUNI STRATEGICE	RESURSE			RESPONSABIL	TIMP ALOCAT	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
	FINANCIARE	UMANE	AUTORITARE			
Monitorizarea activității didactice din școală, privind învățarea centrată pe elev	Proprii	Șefii arii curriculare	C. P. Directori	Directori	An școlar 2023-2024	Analiza periodică a progresului școlar
Monitorizarea activității cadrelor didactice	Bugetare Extra-bugetare	Directori Resp. formare continuă	C. P. Directori	Directori	An școlar 2023-2024	Inspecții tematice Inventarierea inovațiilor didactice eficiente
Susținerea de lecții demonstrative în cadrul ariilor curriculare, a Cercurilor Pedagogice	Proprii	C. P. Responsabili arii curriculare	Responsabili arii curriculare	Directori Șefii arii curriculare	An școlar 2023-2024	Prin nr. de lecții și calitatea acestora
Organizarea și coordonarea acțiunilor de simulare și desfășurare a evaluărilor naționale pentru clasele a VI-a și	Bugetare Extra-bugetare	Formatori	Responsabili comisii metodice	Directori	An școlar 2023-2024 semestrial	Analize comparative și diagnostice

a VIII-a						
Valorificarea experienței didactice prin participarea la examenele naționale	Bugetare Extra-bugetare	C.P.	Respon- sabili comisii metodice I.S.J.	Directori	An școlar 2023- 2024	Analize periodice a nivelului de performanță
Inițierea de proiecte educaționale cu instituțiile care monitorizează respectarea drepturilor copilului	Bugetare Sponsorizări	C.P. C.R.P.	C.A. I.S.J. D.G.P.C.	Directori Consilieri educativi Consilier școlar	An școlar 2023- 2024	Participarea responsabilului diriginților la orele de dirigenție; creșterea climatului de siguranță a elevilor
Dezvoltarea serviciilor educaționale de consiliere și orientare școlară pentru elevi și părinți	Bugetare Extra-bugetare	Consilier școlar	C.A. I.S.J	Directori C.R.P. Consilier școlar	An școlar 2023- 2024	Proiecte comune cadre didactice– elevi–părinți; Antrenarea părinților în activitățile extrașcolare
Cunoașterea factorilor de risc și a consecințelor actelor de delincvență juvenilă	Bugetare Extra-bugetare	C.P.	Responsabili comisii metodice I.S.J Poliție	Directori Consilieri educativi Consilier școlar Diriginți	An școlar 2023- 2024	Întâlniri periodice ale elevilor cu reprezentanți ai Poliției; Armonizarea climatului de muncă
Monitorizarea permanentă a rețelei	Bugetare Extra-	Directori	Directori	Directori	An școlar 2023- 2024	Verificarea periodică a situațiilor

de supraveghere video a locurilor cu potențial de risc	bugetare					problematică cu adoptarea de măsuri adecvate în timp util
Asigurarea unui ambient confortabil pentru elevi în cadrul școlii de nivel U.E.	Bugetare Sponsori-zări	C.P. C.R.P. Reprezen- tanți ai instituțiilor abilitate	C.A. Directori	Directori	An școlar 2023- 2024	Evaluare pe baza standardelor specifice; Chestionare adresate copiilor și părinților
Dotarea corespunzătoare a laboratorului de informatică cu aparatură I.T. în pas cu dezvoltarea tehnologică prin programe M.E. și proiecte	Extra- bugetare Sponsori- zări	C.R.P. Reprezen- tanți ai instituțiilor abilitate	C.A. Directori	Directori	An școlar 2023- 2024	Evaluare pe baza standardelor specifice;
Asigurarea de dotări specifice procesului didactic	Bugetare Extra- bugetare	Formatori Șefi de arii curriculare	C.A. Directori	Directori	An școlar 2023- 2024	Evaluare pe baza standardelor specifice;
Diversificarea surselor de venit extrabugetare	Bugetare Extra- bugetare	Directori Contabil C.R.P.	Directori Contabil	Directori Contabil	An școlar 2023- 2024	Raport situație financiară
Proiectarea activităților manageriale pe baza unei diagnoze	Proprii	Șefi comisii metodice Directori	C.E.A.C Directori	Directori	An școlar 2023- 2024	Analiza periodică a progresului școlar

reale, ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității		C.E.A.C				
Consiliere, control, monitorizare, evaluare, bazate pe reguli și pe proceduri	Proprii	Directori C.E.A.C	Directori C.E.A.C	Directori	An școlar 2023- 2024	Inspecții Tematice Inventarierea inovațiilor didactice eficiente
Realizarea unei baze de date cu elevii ai căror părinți sunt plecați în străinătate	Proprii	Diriginți Învățători	Resp. diriginți / învățători	Directori	An școlar 2023- 2024	Raport periodic
Delegarea responsabililor în cadrul echipei manageriale avându-se în vedere criteriile de competență profesională și managerială, precum și principiul lucrului în echipă	Proprii	C.P. Responsabili comisii metodice	C.A. C.P. Directori	Directori	An școlar 2023- 2024	Prin rapoartele periodice ale echipei manageriale; luare la cunoștință a sarcinilor membrilor CA
Întâlniri periodice cu părinții (ședințe, consultații, lectorate)	Proprii	Diriginți Învățători Părinți	Resp. diriginți / învățători	Directori	An școlar 2023- 2024	Analize comparative și diagnostice
Colaborarea cu	Proprii	C.A.	Rep.	Directori	An școlar	Analize

serviciul social din cadrul primăriei pentru cazurile speciale		Directori	Primăriei Directori		2023-2024	periodice a nivelului de performanță
Stimularea elevilor și cadrelor didactice în vederea comunicării prin intermediul internetului (e-mail, alte aplicații, forumuri) în cadrul unor proiecte educaționale	Proprii	C.P. Coordonatorul pentru programe și proiecte	Directori Instituții abilitate	Directori Coordon. programe/ proiecte	An școlar 2023-2024	Analiza periodică a evoluției proiectelor
Informarea cadrelor didactice și a elevilor în legătură cu posibilitatea desfășurării unor proiecte de parteneriat strategic sau de mobilitate a cadrelor didactice și a elevilor, cu aplicabilitate în activ. curriculare	Proprii	Directori Coordon. programe/ proiecte	Directori Instituții abilitate	Directori Coordon. programe/ proiecte	An școlar 2023-2024	Graficul de programe și proiecte școlare și extrașcolare
Sprrijinirea financiară a activității de promovare a imaginii școlii	Bugetare Extra-bugetare	Membri ai comisiei pentru imaginea școlii	Responsabilul comisiei pentru imaginea	Directori	An școlar 2023-2024	Site-ul școlii; popularitate în comunitate

			școlii			
Inițierea unor proiecte de colaborare cu diferite ONG-uri, firme private, unități școlare din țară și din străinătate	Proprii	Responsabili comisii metodice	Responsabili comisii metodice I.S.J.	Directori	An școlar 2023-2024	Analiza periodică a evoluției proiectelor
Continuarea parteneriatelor cu instituțiile din cadrul comunității	Proprii	Coordon. programe/proiecte	Coordon. programe/proiecte	Directori	An școlar 2023-2024	Programul de proiecte și programe

Implementarea strategiei

Pentru implementarea cu succes a planului strategic propunem următoarele:

- Planul strategic va fi transformat în planuri operaționale anuale, care vor fi revizuite cu regularitate (în fiecare an școlar);
- Se va acorda atenție deosebită participării la procesul de planificare strategică a fiecărui membru; se va realiza o comunicare eficientă cu fiecare membru al proiectului;
- Se va realiza lista de responsabilități pentru fiecare persoană (planificări lunare și strategii de motivare);
- Se va desemna directorul ca persoană responsabilă pentru implementarea planului strategic, care va supraveghea procesul de implementare și va raporta Consiliului de Administrație schimbările intervenite.

Evaluarea strategiei

- Procesul de promovabilitate
- Situații comparative ale rezultatelor obținute de elevi la cele două testări (inițială și finală);
- Rezultatele obținute de elevi la evaluările naționale;
- Gradul de integrare a absolvenților în licee;
- Rezultatele obținute de elevi la olimpiade și concursuri școlare, concursuri artistice și sportive;
- Gradul de formare a cadrelor didactice prin cursuri de formare continuă și obținerea de grade didactice;
- Starea bazei didactico-materiale a școlii;
- Gradul de implicare în proiecte comunitare;
- Gradul de satisfacție a beneficiarilor față de activitatea școlii.

Concluzie

Școala Gimnazială "Apafi Mihály" Ernei își asumă rolul de promotor al parteneriatului educațional.

Școala acționează pentru implicarea tuturor partenerilor sociali în scopul:

- menținerea disciplinei;
- formarea spiritului civic;
- promovarea dialogului, transparenței și comunicării;
- toleranțe etnice;
- egalității șanselor în educație.

Rezultatele vizate sunt legate de realizarea unor protocoale și acorduri de parteneriat pe termen mediu care să conducă la crearea unei colaborări școală-comunitate, în măsură să identifice nevoile unității de învățământ în strânsă corelație cu nevoile comunității.